RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
PAIX – TRAVAIL – PATRIE

COOPÉRATION CAMEROUN
BANQUE MONDIALE

PROJET D'APPUI AU DÉVELOPPEMENT DE L'ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ET DES COMPÉTENCES POUR LA CROISSANCE ET L'EMPLOI

UNITÉ DE COORDINATION DU PROJET

REPUBLIC OF CAMEROON
PEACE – WORK – FATHERLAND

CAMEROON – WORLD BANK
COOPERATION

SECONDARY EDUCATION AND SKILLS DEVELOPMENT PROJECT

PROJECT COORDINATION UNIT

Rapport de Suivi évaluation du PADESCE Trimestre 1

Avril 2025

Sommaire

Données de base et dates importantes du projet iii
1. Présentation du rapport de mise en œuvre du PADESCE iv
2. Présentation du projet 1
2.1. Contexte 1
2.2. Objectifs 2
2.3. Composantes du projet 2
2.4. Allocation budgétaire par composante 3
2.5. Bénéficiaires du projet 3
3. Progrès dans l'atteinte des résultats contractuels du projet 5
3.1. Situation des résultats contractuels du projet 5
3.1.1. Objectifs de Développement du projet 5
3.1.2. Situation des indicateurs des résultats intermédiaires du projet 6
3.2. Cadre de résultats restructuré du projet 14
3.2.1. Objectifs de Développement du projet 14
3.2.2. indicateurs des résultats intermédiaires du projet 15
4. Suivi des principales recommandations du projet 24
5. Progrès au niveau de la mise en œuvre des composantes 37
5.1. Composante 1 : Appui au sous-secteur de l'enseignement secondaire général 37
5.1.1. Sous composante 1.1 : Renforcement de la qualité de l'environnement d'apprentissage dans l'enseignement secondaire général 37
5.1.2. Sous composante 1.2 : Renforcement de la qualité de l'environnement d'apprentissage dans l'enseignement secondaire général 41
5.2. Composante 2 : Appui au développement du système de compétences au Cameroun 45
5.2.1. Sous composante 2.1 : Améliorer la qualité et la pertinence des programmes de développement des compétences 45
5.2.2. Sous composante 2.2 : Augmenter l'accès équitable aux programmes de développement des compétences 51
5.2.3. Composante 2.3. Renforcer les capacités institutionnelles du système de développement des compétences 63
6. Mise en œuvre de la Composante 3 : Gestion et suivi-évaluation du projet. 69
6.1. Gestion financière et passation des marchés au projet 69

6.2. Etat de mise en œuvre des activités de suivi évaluation au PADESCE 74
6.3. Etat de suivi des sauvegardes sociales et environnementales 75
6.4. Suivi de la mise en œuvre des activités de la communication 85

Données de base et dates importantes du projet

Nom du projet	Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi (PADESCE)
Identification	P 170 561
Pays/Région	Cameroun
Sous-secteur	Emploi et formation professionnelle ; Enseignements secondaires
Année d'intervention	2020-2025
Année de préparation	Juillet 2019 à mars 2020
Evaluation	Avril-Mai 2020
Date des négociations	10 Juin 2020
Approbation du Conseil d'administration BM	16 Juillet 2020
Revue Comité d'Experts interministériel	30 juillet 2021
Revue Processus de conformité	21 juillet 2021
Revue Comité National de la Dette Publique	24 août 2021
Signature Décret d'habilitation	16 septembre 2021
Signature de la convention	12 octobre 2021
Date de mise en vigueur	21 décembre 2021
Signature du cadre institutionnel du projet	12 octobre 2022
Coût total du Projet :	IDA, 125 millions de Dollars
Evaluation à mi-parcours	2024
Taux de décaissement cumulé (Avril 2025)	45%
Clôture prévisionnel	31 décembre 2025
Nouvelle date de clôture	31 décembre 2026
Agences d'exécution	MINEFOP, MINESEC

1. Présentation du rapport de mise en œuvre du PADESCE

Ce rapport au 04 avril 2025 est établi par le Projet d'Appui au Développement de l'Enseignement Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi « PADESCE » et couvre la période s'écoulant depuis la dernière mission de supervision du projet (octobre 2024).

Le présent rapport décline dans sa structure les éléments suivants :

- Présentation du projet ;
- Situation des indicateurs contractuels du projet ;
- Suivi des principales recommandations du projet ;
- Progrès et défis au niveau de la mise en œuvre des composantes techniques du projet ;
- Progrès et défis au niveau de la mise en œuvre de la composante 3

2. Présentation du projet

2.1. Contexte

A la demande du Gouvernement du Cameroun, la Banque Mondiale (BM) a conduit une série d'études analytique sur le dispositif de formation de l'Enseignement, la Formation Technique et Professionnelle (EFTP) parmi lesquelles celle intitulée : « Compétences pour l'emploi et la diversification de l'économie au Cameroun ». Laquelle révèle en conclusion que, « le système de l'EFTP du Cameroun ne produit pas le type et le niveau adéquat de compétences pouvant répondre à la demande actuelle du secteur formel de l'économie et assurer la transformation économique attendue à l'horizon 2035 ». En effet, cette étude fait les constats suivants :

i. Les programmes de formation dans l'EFTP ont très souvent une orientation théorique ;
ii. Le support pédagogique est très souvent dépassé parce que les enseignants manquent d'une expérience pratique de leurs enseignements et très souvent ne maîtrisent pas l'approche de formation par compétences ;
iii. Les plateaux techniques des ateliers, laboratoires ou unités de productions (lorsqu'ils existent) sont faibles. Les outils utilisés ne correspondent pas souvent à ceux qui se retrouvent dans le marché de l'emploi ;
iv. Le niveau de collaboration entre les institutions de formation et les entreprises est faible ;
v. De nombreux départements ministériels interviennent dans le champ du développement des compétences sans une réelle coordination.

Aussi, le Gouvernement a-t-il obtenu de la Banque Mondiale un prêt d'un montant de 50 millions de Dollars US pour la mise en œuvre du Projet d'Appui au Développement des Compétences pour la Croissance et l'Emploi (PADECE) dans l'optique d'augmenter l'offre et la qualité des compétences requises par le marché du travail, particulièrement dans un certain nombre de secteurs identifiés comme porteurs de croissance, à savoir : l'Agro-Industrie, l'Energie, le BTP et le Numérique. Le projet ayant obtenu un avis de maturité positif auprès de la B.M en novembre 2018, ne sera pour autant pas implémentée pour les deux principales raisons suivantes :

1) Etant donné le plafonnement de la dette du Cameroun, le PADESCE est un projet inscrit dans la liste des projets éligibles pour 2020. Raison pour laquelle l'avis de conformité du Comité National de la Dette Publique n'est pas donné à la date du 1er février 2019 ;
2) À la faveur des changements à la B.M, la stratégie de financement des projets de développement a évolué et le PADESCE ne rentrait plus dans le seuil minimal de financement fixé par les nouvelles autorités.

Par ailleurs, l'évaluation de la mise en œuvre du Document de Stratégie pour la Croissance et l'Emploi (DSCE) ayant montré que le dispositif de formation dans le sous-secteur du Secondaire est inefficace et inefficient, la Banque Mondiale va décider l'élargissement du scope du projet en y incluant une large composante dédiée à l'Enseignement Secondaire Général (ESG). Raison pour laquelle l'enveloppe du

projet va passer de 50 millions à 125 millions de Dollars US afin de tenir compte de cette nouvelle réalité. Le Projet d'Appui au Développement du Secondaire et des Compétences pour la Croissance et l'Emploi (PADESCE) en anglais Secondary Education and Skills Development Support Project peut être considéré comme une restructuration du PADECE. Il s'appuie ainsi sur les acquis déjà validés de ce précédent projet. Le présent projet est porté par les Ministères des Enseignements Secondaires et de l'Emploi et de la Formation Professionnelle.

2.2. Objectifs

Le PADESCE a pour objectif de développement d'améliorer l'accès équitable à un enseignement secondaire de qualité et à une formation technique et professionnelle adaptée au marché, avec un accent sur les filles.

2.3. Composantes du projet

Le projet comprend quatre (4) composantes :

Composante 1 : Appui au sous-système de l'enseignement secondaire général. L'objectif de cette composante est d'améliorer l'environnement d'apprentissage et la qualité dans le secondaire général, améliorer la gestion du système et en particulier de son efficience et améliorer l'accès et la rétention des filles à l'enseignement secondaire.

Ses sous-composantes portent sur :

1.1 Améliorer la qualité de l'environnement d'apprentissage dans l'enseignement secondaire général
1.2 Renforcer les capacités des chefs d'établissements et des nouveaux enseignants

Composante 2 : Appui au développement du système de compétences au Cameroun. L'objectif de cette composante est l'amélioration de la qualité et de la pertinence des programmes et renforcement des capacités institutionnelles du système de développement des compétences, et augmenter l'accès équitable aux programmes de développement des compétences.

Ses sous-composantes se déclinent en :

2.1 Améliorer la qualité et la pertinence des programmes de développement des compétences
2.2 Augmenter l'accès équitable aux programmes de développement des compétences
2.3 Renforcer les capacités institutionnelles du système de développement des compétences

Composante 3 : Gestion et suivi-évaluation du projet. Cette composante vise à soutenir le fonctionnement de l'Unité de Coordination du Projet ainsi que le suivi-évaluation des activités, et de fournir l'assistance technique nécessaire à la mise en œuvre des activités.

Ces composantes se déclinent en deux sous-composante qui portent sur :

3.1 la Coordination du Projet et suivi-évaluation

3.2 l'Assistance technique

Composante 4 : Composante d'intervention d'urgence en cas de crise (CERC).

Créditée de 0 Dollars US initialement, cette composante a été mise en place conformément aux dispositions de la directive sur le financement des projets d'investissement OP / BP 10.00, paragraphes 12 et 13, pour une réponse aux situations d'urgence par la fourniture d'une réponse immédiate à une crise éligible ou à une urgence, selon les besoins. Elle permettra au Gouvernement du Cameroun de demander à la Banque de réaffecter des fonds du projet pour répondre rapidement et efficacement à une urgence ou à une crise éligible, c'est-à-dire une catastrophe naturelle ou provoquée par l'homme ou une crise qui a causé ou risque d'entraîner rapidement un impact économique et / ou social majeur. Un manuel d'opérations pour cette composante sera développé au démarrage du projet et comme condition à tout décaissement

2.4. Allocation budgétaire par composante

Les modalités d'allocation budgétaire entre les différentes composantes ont fait l'objet des concertations entre les différentes administrations et la Banque. Le tableau ci-dessous donne les attributions qui ont fait l'objet d'un consensus dans le PAD :

N°	Composante	Budget	
		(En dollar US)	(En FCFA)
1	**Composante 1** : Appui au sous-système de l'enseignement secondaire général ;	50, 000,000	29 466 710 000
2	**Composante 2** : Appui au développement du système des compétences ;	63, 500,000	37 422 721 700
3	**Composante 3** : Assistance technique et gestion du Projet ;	11,500,000	6 777 343 300
4	**Composante 4** : Composante d'intervention d'urgence en cas de crise (CERC).	0	0
	Total	**125, 000,000**	**73 666 775 000**

2.5. Bénéficiaires du projet

Le projet cible principalement les bénéficiaires que sont :

- Les établissements scolaires de l'Enseignement Secondaire Général des zones rurales et péri-urbaines ;

- Les apprenants et enseignants des établissements scolaires de l'Enseignement Secondaire Général (ESG) bénéficiaires du projet ;
- Les filles vulnérables et apprenants défavorisés des zones de faible niveau de scolarisation des filles (Adamaoua, Est, Extrême-Nord, Nord) ;
- Les apprenants déplacés internes ou réfugiés des régions du Nord-Ouest et du Sud-Ouest ;
- Les personnels administratifs, responsables des associations des Parents d'Elèves et Enseignants (APEE) et des Conseils d'établissement des établissements bénéficiaires du projet ;
- Les enseignants débutants diplômés des Ecoles Normales Supérieures (ENS) et Ecoles Normales Supérieures de l'Enseignement Technique (ENSET) du Cameroun ;
- Les enseignants fonctionnaires des établissements scolaires publics de l'ESG et de l'ESTP/MINESEC
- Les apprenants des établissements ou Centres de formation de l'Enseignement et, la Formation Technique et Professionnels (EFTP), spécifiquement des filières des secteurs de l'Agro-Industrie, le Bâtiment et Travaux Publics, l'Energie et le Numérique.

3. Progrès dans l'atteinte des résultats contractuels du projet

3.1. Situation des résultats contractuels du projet

3.1.1. Objectifs de Développement du projet

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement secondaire général							
Nombre d'élèves inscrits dans les établissements de l'Enseignement Secondaire Général ciblés répondant aux normes essentielles à l'environnement d'apprentissage	0	150000	219877	200000	ND	300000	En 2024, 350 établissements de l'enseignement secondaire général cibles ont élaborés leurs projets d'établissements et reçus l'intégralité de la dotation prévue pour la mise en œuvre de la réforme au titre de la première année à savoir 12 000 000 Fcfa (douze millions de francs CFA). 2025 : Les appuis d'environ 3milliards 500 millions FCFA ont été signé pour améliorer l'environnement d'apprentissage des établissements d'enseignement secondaire général (350 établissements). La mission de suivi de l'atteinte des standards qui programmée du 07 au 21 avril permettra de mettre à jour les données sur les élèves dans les établissements remplissant les conditions d'apprentissage. Il est fort probable que ces indicateurs soient atteints en décembre 2025.
Nombre de filles inscrites dans les établissements de l'Enseignement Secondaire Général ciblés répondant aux normes essentielles à l'environnement d'apprentissage	0	65000	93852	88000	ND	138000	
Nombre de filles dans les établissements de l'Enseignement Secondaire Général dans les zones défavorisées soutenues individuellement par le projet	0	8000	10 994	10000	13392	10000	10.994 filles soutenues directement pour un montant de 582 005 200 en 2024 13.392 filles soutenues directement pour un montant de 716 678 100 en 2025 Indicateur déjà atteint.
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement et la formation techniques et professionnels							
Accroissement du pourcentage de diplômés qui sont en emploi-salarié ou en auto-emploi 06 mois après la fin de la formation (%)		NA		Situation de référence +10 percentage		Situation de référence +15 percentage	La situation de référence de cet indicateur n'est pas encore disponible. L'étude de suivi des formés qui doit fournir cette donnée a été confiée à un bureau d'étude. Sa note de cadrage a été validée. Des commentaires ont été faites sur son rapport d'étape. Le projet est en attente de sa méthodologie révisée

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
				points		points	assortie d'un calendrier détaillé qui prend en compte les commentaires pour la suite de la mission. Cet indicateur mérite une restructuration. En raison des lenteurs au niveau du MCDC, l'indicateur ne sera pas atteint en décembre 2025.
Accroissement du pourcentage de diplômées (femmes) qui sont en emploi-salarié ou en auto-emploi 06 mois après la fin de la formation (%)		NA		Situation de référence +10 percentage points		Situation de référence +15 percentage points	
Travailleurs et apprentis ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 2 du SDF	0	1000	0	1400	0	1600	Sur la base des données, cet indicateur peut être atteint d'ici décembre 2025. Le guichet 2 compte 2 266 stagiaires potentiels Les outils d'accompagnement de ces formations sont déjà élaborés. Les conventions tripartites seront signées dans les prochains jours pour le lancement effectif des formations
Femmes ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 2 du SDF (%)	0	27	0	28	0	30	Sur la base des données, cette cible sera largement atteinte lorsque les formations seront lancées
Acteurs ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 3 du SDF	0	3500	0	5000	0	6000	**Cet indicateur est atteignable. Le guichet 3 compte 141 organisations, et 7 361 stagiaires –l'objectif serait dépassé.** Les outils d'accompagnement de ces formations sont déjà élaborés. Les conventions tripartites seront signées dans les prochains jours pour le lancement effectif des formations
Femmes ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 3 du SDF (%)	0		0	29	0	30	Cet indicateur est atteignable. Le guichet 3 compte 141 organisations, et 7 361 stagiaires, dont 3 550 femmes, donc l'objectif serait dépassé.

3.1.2. Situation des indicateurs des résultats intermédiaires du projet

Tableau 1::Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 1 du projet

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement secondaire général							
Taux d'achèvement du premier	38,18		44,10	54,10	ND	59,10	Indicateur calculé au niveau national. Sera disponible d'ici

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
cycle du secondaire (Pourcentage)							décembre 2025. Il est probable que des évolutions soient constatées avec les différents appuis aux ESG
Taux d'achèvement des filles du premier cycle du secondaire (Pourcentage)	37,78		43,14	53,20	ND	58,20	Indicateur calculé au niveau national. Sera disponible d'ici décembre 2025. Il est probable que des évolutions soient constatées avec les différents appuis aux ESG et aux filles vulnérables.
Pourcentage d'établissements secondaires généraux ciblés qui respectent des normes essentielles à l'environnement d'apprentissage et à l'équité (Pourcentage)	0	70	70	80		80	Cet indicateur est basé sur la vérification indépendante. L'année 2 et 3 ont été atteints. Les années 4 et 5 sont atteignables d'ici décembre 2025
Élèves bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage (CRI, Nombre)	815 692	1220771	**880 291**	1 398 814		1 575 682	Tous les élèves de l'enseignement général public bénéficiant de la composante 1 (380 écoles) + tous les élèves des enseignants formés + les élèves bénéficiant des guichets MCDC 1, 2 et 3. Cet indicateur sera atteint d'ici décembre 2025 avec l'ajout des formés des Guichets du MCDC des établissements des DLIs 2 et 3.
Élèves (femmes/filles) bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage (CRI, Nombre)	454 382	568208	**464 740**	651328		734056	Toutes les filles de l'enseignement général public bénéficiant de la composante 1 (380 écoles) + tous les élèves des enseignants formés + les élèves bénéficiant des guichets MCDC 1, 2 et 3. Cet indicateur sera atteint d'ici décembre 2025 avec l'ajout des formés des Guichets du MCDC des établissements des DLIs 2 et 3
Élèves bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage au secondaire, total	231854	1215076	267033	1389429		1563782	Tous les élèves de l'enseignement général public bénéficiant de la composante 1 (380 écoles) + tous les élèves des enseignants formés. Ventilé par type d'intervention.
Élèves (femmes/filles) bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage secondaire, total	192989	566360	192977	647993		729626	Toutes les élèves de l'enseignement général public bénéficiant de la composante 1 (380 écoles) + tous les élèves des enseignants formés. Ventilé par type d'intervention

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
Enseignants recrutés ou formés (CRI, Nombre)	0	5700	2850	8500		10000	Objectif atteint pour l'année 2. Une planification a été faite pour accélérer le plan de formation des autres cohortes (vague 2 : 3000 ; vague 3 : 4500). Les TDR pour la formation de la deuxième cohorte ont reçu l'ano. Cet indicateur sera atteint d'ici décembre 2025
Enseignantes recrutées ou formées (RMS) (CRI, Nombre)	0	2700	1350	4050		4700	Objectif atteint pour l'année 2. Une planification a été faite pour accélérer le plan de formation des autres cohortes. Cet indicateur sera atteint d'ici décembre 2025
Nombre de chefs d'établissements et adjoints issus de l'enseignement secondaire général formés et accrédités	0	2000	0	2800		3350	Ce DLI a été atteint uniquement pour la première année. Une planification a été faite pour accélérer le plan de formation des cohortes 1(1100), 2(1950), 3(1950), 4 (711). Seuls les résultats des années 2 et 3 seront atteints d'ici décembre 2025.
Nombre d'établissements secondaires touchés par la présence d'élèves supplémentaires soutenus par le projet	48	30	48	30		30	Objectif dépassé : 48 288 millions ont été transférés dans le cadre des appuis du PADESCE

Tableau 2:Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 2 du projet

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement et la formation techniques et professionnels							
Nouveaux Référentiels développés, validés, approuvés et disponibles pour le MINEFOP (Nombre)	15	45	45	45		45	30 référentiels ont été développé et approuvé. Les 15 autres ont été mis au point, mais en attente de validation. Le nombre des référentiels à implanter passe de 45 à 38 : 7 référentiels de métiers innovants ne pourront pas être implantés.

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
							L'indicateur sera atteint d'ici juin 2025
Nouveaux Référentiels développés, validés, approuvés et disponibles pour le MINESEC (Nombre)	19	19	19	19		19	19 référentiels ont été développé et approuvé. Indicateur atteint.
Formateurs et personnels d'encadrement formés sur les nouveaux Référentiels approuvés par le MINEFOP (Texte)	0	600 formateurs	300	900 Formateurs		900 Formateurs	300 formateurs et 50 personnels d'encadrement formés à ce jour. Une planification a été faite pour accélérer le plan de formation des autres cohorte (vague 2 : 600 et 700, vague 3 :900 et 90). L'effectif total à former va passer de 990 à 1220 avec l'intégration des autres profils du Plan d'Action détaillé validé par la BM. L'indicateur sera atteint d'ici décembre 2025
	0	70 personnels d'encadrement	50	90 personnels d'encadrement		90 personnels d'encadrement	
Enseignants et Personnels administratifs formés sur les nouveaux Référentiels approuvés par MINESEC (Texte)	0	400 Enseignants		400 Enseignants		400 Enseignants	400 enseignants et 60 personnels administratif formés à ce jour. Les livrable sont disponibles et attendent la vérification. L'indicateur sera atteint d'ici juin 2025
	0	60 responsables administratifs		60 responsables administratifs		60 responsables administratifs	
Elèves inscrits à de nouveaux cours basés sur les Référentiels soutenus par la fenêtre 1 du SDF (Pourcentage)	0	1195		2985		4300	L'activité est en cours mais sera atteint en fin 2025, une fois que les centres ont tous commencé les nouveaux programmes.
Femmes inscrites à de nouveaux cours basés sur les Référentiels soutenus par la fenêtre 1 du SDF (Pourcentage)	0	50		50		50	Sous-indicateur directement au-dessus.
Elèves ayant achevé les cours sur les nouveaux Référentiels basés sur	0			395		790	L'activité est en cours mais sera atteint en fin 2025, une fois que les

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
l'APC approuvés par MINEFOP dans les Ets d'EFTP publics avec les appuis de la fenêtre 1 du SDF (Nombre)							centres ont tous commencé les nouveaux programmes. L'indicateur pourra mesurer uniquement les élèves des cycles courts dans les délais impartis
Étudiants complétant de nouveaux cours sur les Référentiels approuvés par MINESEC dans les EST publics soutenus par la fenêtre 1 du SDF (Nombre)	0					450	L'indicateur ne pourra pas être mesuré dans les délais impartis. Un proxy sera considéré pendant la restructuration
Étudiants inscrits à de nouveaux cours sur les Référentiels dans des centres privés soutenus par la fenêtre 1 du SDF (Nombre)	0	0		280		560	Lorsque les centres privés seront sélectionnés, l'indicateur sera renseigné.
Elèves bénéficiant de stage d'apprentissage (Nombre)	0	220		440		750	Le programme de stage est en cours de préparation. Cet indicateur sera renseigné une fois les activités entamées.
Elèves (filles) bénéficiant de stage d'apprentissage (%)	0	45		45		45	Sous-indicateur
Apprentis bénéficiant de stage (Nombre)	0	150		300		500	MCDC guichet 2 L'objectif pourrait être largement dépassé.
Apprentis (femmes) bénéficiant de stage (%)	0	30		30		30	MCDC guichet 2 L'objectif pourrait être largement dépassé.
Entreprises bénéficiant de la fenêtre 2 (Nombre)	0	60		80		100	Il y a 27 entreprises sélectionnées. Les délais impartis ne permettront pas d'atteindre la cible de 100
Renforcement du système d'information et de suivi du secteur de développement des compétences (Texte)	Version beta de la plateforme disponible	(a)Lancement du site Web et de l'application sur les établissements de formation	Version beta de la plateforme disponible ; méthodologie de l'enquête	(a) Mise à jour de la plateforme et de sa version androïde (b) résultats à		Version mise à jour du site Web et de l'application disponible	Il s'agit de l'ILD 7. Le ILD 7a a atteint les années 1,2 et 3. L'année 4 sera atteint en juin 2025. L'ILD 7b a atteint pour a l'année 1. L'année 2 est en cours. Par contre l'année 2-5 n'est pas atteignable

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
		d'au moins 3 ministères (actifs dans certains secteurs économiques)	de suivi des formés testée	mi-parcours de l'étude de suivi publiés			dans les délais impartis. Ceci sera pris en compte lors de la restructuration
Amélioration de la planification stratégique et gestion du DCTP	Cadre national de certification et de qualification élaboré et approuvé par le MINEFOP	Cadre sectoriel de certification et qualification mise en œuvre dans au moins un secteur du projet	Cadre national de certification et de qualification élaboré et approuvé par le MINEFOP	Cadre sectoriel de certification et qualification mise en œuvre dans au moins trois secteurs du projet		Évaluation à mi-parcours de la stratégie publiée, et plan d'action mis à jour disponible Cadre Nationale de certification et qualification pour les EFTP finalisé et approuvé par MINEFOP pour chacun des secteurs économiques du projet disponibles	Il s'agit de l'ILD 6. L'IDL 6a a atteint les résultats des années 1 et 2. L'année 5 sera restructuré et atteint en juin 2025. LIDL 6b a atteint les résultats des années 1 et 2. Les résultats des années 3, 4 et 5 seront atteints en décembre 2025.
Elèves bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage - Développement de la main-d'œuvre/Éducation professionnelle (EFTP), Total (CRI), Nombre	0	1195		2985		4300	Cet indicateur sera renseigné au fur et à mesure dès la mise en œuvre des programmes dans les centres ETFP
Elèves (femmes/filles) bénéficiant	0	598		1493		2150	Sous indicateur

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage - Développement de la main-d'œuvre/Éducation professionnelle (EFTP), Total (CRI)							
Élèves bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage - Formation de base et formation continue des adultes (CRI), Nombre	0	4,500		6400		7600	Agrégat des bénéficiaires sous guichets 2 et 3. Cet objectif serait dépassé avec les cohortes actuelles.
Élèves (femmes/filles) bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage - Formation de base et formation continue des adultes (CRI), Nombre	0	1250		1842		2280	Sous indicateur

Tableau 3:Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 3 du projet

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 3 du projet							
Achèvement de l'évaluation d'impact sur les activités d'autonomisation des filles (Texte)	TDR de l'évaluation d'impact disponible	Évaluation à mi-parcours disponible				Évaluation d'impact final disponible	Lors de la mission de supervision d'avril 2024, il a été recommandé de proposer une étude sur l'impact du projet sur les filles (DLI 1,3, sous composante 2.2. Les TDR sont en cours d'élaboration. La mission d'évaluation de l'utilisation des fonds auprès des établissements ESG a été l'occasion d'évaluer la contribution du projet sur les filles des régions d'éducation prioritaire. Un rapport

Indicateurs	2023		2024		2025		Observations
	Valeur	Cible	Valeur	Cible	Valeur (Mars)	Cible	
							a été produit et transmis à la BM.
Inclusion de contenus spécifiques au genre dans chaque référentiel et dans chaque module de formation des enseignants (Oui/Non)	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Indicateur atteint
Kit de sensibilisation VBG disponible pour les parties prenantes SDF (Oui/Non)	Non	Oui		Oui		Oui	Ces kits seront disponibles dès que les bénéficiaires SDF recevront des appuis
Rapport d'évaluation du SDF disponible (Oui/Non)	Non	Non	Non	Non	Non	Oui	
Evaluation à mi-parcours terminé (oui/non)	Non	Oui	Non	Oui	Oui	Oui	Indicateur atteint
Ensemble de matériel continu de perfectionnement professionnel pour les enseignants du secondaire général développés (Oui/Non)	Non	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Le DLI3 a élaboré en 2024 les outils de formation des nouveaux enseignants du secondaire général. Indicateur atteint
Plate-forme d'intermédiation pour l'accès à l'emploi est disponible (Oui/Non)	Non	Mise à jour plate-forme d'intermédiation de l'emploi pour l'accès à l'emploi est opérationnel	Non	Mis à jour la plate-forme d'intermédiation de l'emploi pour l'accès à l'emploi est opérationnelle		Mis à jour la plate-forme d'intermédiation de l'emploi pour l'accès à l'emploi est opérationnelle	Cet indicateur n'a pas beaucoup évolué et sera revisité pendant la restructuration
Nombre d'établissements d'enseignement secondaire et d'établissements d'EFPT qui ont élaboré leur projet d'établissement ou un projet de MCDC en utilisant une approche communautaire	349	310	441	310	441	310	441 établissements ont élaboré leur projet d'établissements à savoir 350 dans le cadre de la composante 1 et 91 dans le cadre de la composante 2 (MCDC). Les projets d'établissement des 30 établissements supplémentaires de l'ESG sont en cours. Indicateur atteint

3.2. Cadre de résultats restructuré du projet

3.2.1. Objectifs de Développement du projet

Indicateurs	Indicateurs révisés	2025	2026	Plan de suivi-évaluation	Observation
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement secondaire général					
Nombre d'élèves inscrits dans les établissements de l'Enseignement Secondaire Général ciblés répondant aux normes essentielles à l'environnement d'apprentissage	RAS	300 000	300 000	300 000	**Fréquence : Annuelle** **Source : Rapport de suivi de la mise en œuvre du DLI1/Annuaire statistique** Responsable : DESG/DPPC MINESEC
Nombre de filles inscrites dans les établissements de l'Enseignement Secondaire Général ciblés répondant aux normes essentielles à l'environnement d'apprentissage	RAS	138 000	138 000	138 000	**Fréquence : Annuelle** **Source : Rapport de suivi de la mise en œuvre du DLI1/Annuaire statistique** Responsable : DESG/DPPC MINESEC
Nombre de filles dans les établissements de l'Enseignement Secondaire Général dans les zones défavorisées soutenues individuellement par le projet	RAS	10 000	10 000	15 000	**Fréquence : Annuelle** **Source : Rapport de suivi de la mise en œuvre du DLI1** Responsable : DESG MINESEC
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement et la formation techniques et professionnels					
Accroissement du pourcentage de diplômés qui sont en emploi-salarié ou en auto-emploi 06 mois après la fin de la formation (%)	Indicateur à restructurer sur la cible qui sera cons	Base de référence	Base de référence + 10	**Fréquence : Annuelle** **Source : Rapport d'études** Responsable : Responsable DLI7b	**L'indicateur est calculé sur les centres de formation ayant bénéficié de l'implantation des nouveaux référentiels. La durée de formation étant de 2 ans pour le MINEFOP, le MINADER et le MINEPIA et de 3 ans pour le**

					MINESEC, cet indicateur ne pourra pas être mesuré sur la durée du Projet. Cet indicateur mérite probablement une restructuration.
Accroissement du pourcentage de diplômées (femmes) qui sont en emploi-salarié ou en auto-emploi 06 mois après la fin de la formation (%)	RAS	Base de référence	Base de référence +10	**Fréquence : Annuelle** **Source : Rapport d'études** Responsable : Responsable DLI7b	L'indicateur est calculé sur les centres de formation ayant bénéficié de l'implantation des nouveaux référentiels.
Travailleurs et apprentis ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 2 du SDF		1600	2500	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Indicateur atteignable
Femmes ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 2 du SDF (%)		30	35	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Indicateur atteignable
Acteurs ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 3 du SDF		6000	8000	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Indicateur atteignable
Femmes ayant achevé la formation soutenue par la fenêtre 3 du SDF (%)		30	40	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Indicateur atteignable

3.2.2. indicateurs des résultats intermédiaires du projet

Tableau 4::Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 1 du projet

Indicateurs	Indicateurs révisés	2024	2025	2026	Plan desuivi	Observations
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement secondaire général						
Taux d'achèvement dans le premier cycle du secondaire dans les établissements	Taux d'achèvement du premier cycle du secondaire		49,10	54,10	**Fréquence : Annuelle** **Source : Carte scolaire** Responsable :	**Cet indicateur ne peut être calculé uniquement pour les**

secondaires ciblés (Pourcentage)	(Pourcentage)				DPPC/MINESEC	**établissements scolaires bénéficiaires des appuis**
Taux d'achèvement des filles dans le premier cycle du secondaire dans les établissements secondaires ciblés (Pourcentage)	Taux d'achèvement des filles du premier cycle du secondaire (Pourcentage)		50,20	55,20	**Fréquence : Annuelle** **Source : Carte scolaire** Responsable : DPPC/MINESEC	**Cet indicateur ne peut être calculé uniquement pour les établissements scolaires bénéficiaires des appuis**
	Taux d'achèvement du premier cycle du secondaire dans les ZEP (Pourcentage)	33,4	37	40	**Fréquence : Annuelle** **Source : Carte scolaire** Responsable : DPPC/MINESEC	**Cet indicateur permet d'apprécier l'impact des appuis dans les zones dites d'éducation prioritaires où sont concentrées les appuis à la scolarisation**
	Taux d'achèvement des filles du premier cycle du secondaire dans les ZEP (Pourcentage)	26,8	29,5	33	**Fréquence : Annuelle** **Source : Carte scolaire** Responsable : DPPC/MINESEC	**Cet indicateur permet d'apprécier l'impact des appuis dans les zones dites d'éducation prioritaires où sont concentrées les appuis à la scolarisation**
Pourcentage d'établissements secondaires généraux ciblés qui respectent des normes essentielles à l'environnement d'apprentissage et à l'équité (Pourcentage)			80	85	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : DESG/MINESEC	**L'octroi d'une année supplémentaires des appuis permet de relever légèrement cet indicateur**
Élèves bénéficiant			1 575 682	1 575 682	**Fréquence :**	

d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage (CRI, Nombre)					**Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : CT1 et CT2	
Élèves (femmes/filles) bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage (CRI, Nombre)			734056	734056	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : CT1 et CT2	
Élèves bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage au secondaire, total			1563782	1563782	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : CT1	
Élèves (femmes/filles) bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage secondaire, total			729626	729626	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : CT1	
Enseignants recrutés ou formés (CRI, Nombre)			10000	10000	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Responsable DLI3	
Enseignantes recrutées ou formées (RMS) (CRI, Nombre)			4700	4700	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Responsable DLI3	
Nombre de chefs d'établissements et adjoints issus de l'enseignement			2800	3350	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de**	

secondaire général formés et accrédités					**suivi** Responsable : Responsable DLI2	
Nombre d'établissements secondaires touchés par la présence d'élèves supplémentaires soutenus par le projet			48	48	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : DESG/MINESEC	

Tableau 5:Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 2 du projet

Indicateurs	Indicateurs révisés	2025	2026	Plan de suivi-évaluation	Observation
Amélioration de l'accès équitable à la qualité de la prestation des services dans l'enseignement et la formation techniques et professionnels					
Nouveaux Référentiels développés, validés, approuvés et disponibles pour le MINEFOP (Nombre)		45	45	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : DLI4a/MINEFOP	
Nouveaux Référentiels développés, validés, approuvés et disponibles pour le MINESEC (Nombre)		19	19	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : DLI4b/MINESEC	
Formateurs et personnels d'encadrement formés sur les nouveaux Référentiels approuvés par le MINEFOP (Texte)		900 Formateurs	900 Formateurs	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : DLI5a/MINEFOP	
		90 personnels d'encadrement	90 personnels d'encadrement		
Enseignants et Personnels administratifs formés sur les nouveaux Référentiels approuvés par MINESEC (Texte)		400 Enseignants	400 Enseignants	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : DLI5b/MINESEC	
		60	60		

		responsables administratifs	responsables administratifs		
Elèves inscrits à de nouveaux cours basés sur les Référentiels soutenus par la fenêtre 1 du SDF		4300	4300	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	**Seules seront considérées les Centres de formation dans lesquels les référentiels ont été implantés et les Centre de formation de la fenêtre 1.** Cet indicateur est atteignable à la rentrée scolaire 2025-2026.
Femmes inscrites à de nouveaux cours basés sur les Référentiels soutenus par la fenêtre 1 du SDF (Pourcentage)		50	50	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	**Seules seront considérées les Centres de formation dans lesquels les référentiels ont été implantés et les Centre de formation de la fenêtre 1.** Cet indicateur est atteignable à la rentrée scolaire 2025-2026.
Elèves ayant achevé les cours sur les nouveaux Référentiels basés sur l'APC approuvés par MINEFOP dans les Ets d'EFTP publics avec les appuis de la fenêtre 1 du SDF (Nombre)		790	790	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	
Elèves ayant achevé les cours sur les nouveaux Référentiels basés sur l'APC approuvés par MINESEC dans les Ets d'EFTP publics avec les appuis de la fenêtre 1 du SDF (Nombre)		450	450	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	L'indicateur ne pourra pas être mesuré dans les délais impartis Les formations au MINESEC se faisant sur 3 ans. Un proxy sera considéré pendant la restructuration
Étudiants complétant de nouveaux cours sur les Référentiels approuvés par MINESEC dans les	Textes en vue de l'implantation des référentiels approuvés par MINESEC dans	Disponible	Disponible	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	L'indicateur ne pourra pas être mesuré dans les délais impartis Les formations au MINESEC se faisant sur 3 ans. Un proxy sera

établissements d'EFTP publics soutenus par la fenêtre 1 du SDF (Nombre)	les EST publics soutenus par la fenêtre 1 du SDF signé				considéré pendant la restructuration
Étudiants inscrits à de nouveaux cours sur les Référentiels dans des centres privés soutenus par la fenêtre 1 du SDF (Nombre)		560	560	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Lorsque les centres privés seront sélectionnés, l'indicateur sera renseigné.
Elèves bénéficiant de stage d'apprentissage (Nombre)		750	750	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Indicateur inatteignable
Elèves (filles) bénéficiant de stage d'apprentissage (%)		45	45	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Sous-indicateur
Apprentis bénéficiant de stage (Nombre)		500	500	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Indicateur atteignable
Apprentis (femmes) bénéficiant de stage (%)		30	30	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Sous-indicateur
Entreprises bénéficiant de la fenêtre 2 (Nombre)		100	100	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Il y a 27 entreprises sélectionnées. Les délais impartis ne permettront pas d'atteindre la cible de 100. Toutefois, si on éclate les faîtières sélectionnées (EZIMAD, ASENIA), par exemple, en

					entreprises individuelles, on pourrait approcher cette cible. D'autre part, il est prévu une 2nde vague de sélection qui, si elle est rapidement mise en œuvre,
Renforcement du système d'information et de suivi du secteur de développement des compétences (Texte)		Version mise à jour du site Web et de l'application disponible	Version mise à jour du site Web et de l'application disponible	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Responsables DLI7a et 7b	
Amélioration de la planification stratégique et gestion du DCTP		Rapport de mise en œuvre de la stratégie disponible Cadre sectoriel de certification et qualification mise en œuvre dans les quatre secteurs du projet	Évaluation à mi-parcours de la stratégie publiée, et plan d'action mis à jour disponible Cadre Nationale de certification et qualification pour les EFTP finalisé et approuvé par MINEFOP pour chacun des secteurs économiques du projet disponibles	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Responsables DLI6a et 6b	Restructuration du DLI6 au niveau des DLR
Elèves bénéficiant d'interventions directes pour améliorer		4300	4300	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi**	**Restructuration des appuis aux établissements privés**

l'apprentissage - Développement de la main-d'œuvre/Éducation professionnelle (EFTP), Total (CRI), Nombre				Responsable : Pool Technique MCDC	**d'EFTP prévus sur le modèle de Revolving Fund en chèques formation (bourses aux élèves et apprenants) dans les spécialités et métiers porteurs.** Cet indicateur est atteignable en 2026.
Elèves (femmes/filles) bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage - Développement de la main-d'œuvre/Éducation professionnelle (EFTP), Total (CRI)		2150	2150	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Sous-indicateur
Élèves bénéficiant d'interventions directes pour améliorer l'apprentissage - Formation de base par apprentissage et formation continue des adultes (CRI), Nombre		7600	7600	**Fréquence : Semestrielle** **Source : Rapport de suivi** Responsable : Pool Technique MCDC	Atteignable

Tableau 6:Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 3 du projet

Indicateurs	Indicateurs révisés	2025	2026	Plan de suivi-évaluation	Observation
Indicateurs des résultats intermédiaires liés à la composante 3 du projet					
Achèvement de l'évaluation d'impact sur les activités d'autonomisation des filles (Texte)			Évaluation d'impact final disponible	Fréquence : Annuelle Source : Rapport de suivi Responsable : UCP	Cible 2025 revue et ramenée en 2026
Inclusion de contenus spécifiques		Oui	Oui	Fréquence : Annuelle	

au genre dans chaque référentiel et dans chaque module de formation des enseignants (Oui/Non)				Source : Rapport de suivi Responsable : UCP	
Kit de sensibilisation VBG disponible pour les parties prenantes SDF (Oui/Non)		Oui	Oui	Fréquence : Annuelle Source : Rapport de suivi Responsable : Secrétariat MCDC	
Rapport d'évaluation du SDF disponible (Oui/Non)		Non	Oui	Fréquence : Annuelle Source : Rapport de suivi Responsable : Secrétariat MCDC	Cible 2025 revue et ramenée en 2026
Evaluation à mi-parcours terminé (oui/non)		Oui	Oui	Fréquence : Annuelle Source : Rapport de suivi Responsable : UCP	
Ensemble de matériel continu de perfectionnement professionnel pour les enseignants du secondaire général développés (Oui/Non)		Oui	Oui	Fréquence : Annuelle Source : Rapport de suivi Responsable : Responsable DLI 3	
Plate-forme d'intermédiation pour l'accès à l'emploi est disponible (Oui/Non)		Mis à jour la plate-forme d'intermédiation de l'emploi pour l'accès à l'emploi est opérationnelle			Indicateur à supprimer
Nombre d'établissements d'enseignement secondaire et d'établissements d'EFPT qui ont élaboré leur projet d'établissement ou un projet de MCDC en utilisant une approche		310	471	Fréquence : Annuelle Source : Rapport de suivi Responsable : CT1 et CT2	Cible 2026 revue

communautaire					

4. Suivi des principales recommandations du projet

4.1. ETAT D'EXECUTION DES RECOMMANDATIONS DE LA REVUE A MI PARCOURS D'OCTOBRE 2024 AU 30 MARS 2025

Non démarré/En difficultés	**En cours**	**En cours avec retard**	**Terminé**

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
DLI 1 : Etablissements d'enseignement secondaire général qui respectent les standards de qualité pertinentes pour la qualité de l'environnement d'apprentissage et l'équité	Rajouter entre 20-30 écoles issues du rapport de ciblage actualisé afin d'atteindre les cibles pour ce DLI	31 octobre, 2024	Point focal DLI 1		Ciblage terminé. 30 établissements ont été ciblés. Rapport validé lors d'une réunion avec la BM. Décision portant publication signée le 21 mars 2025.
	Un plan accéléré de mise à niveau des nouveaux établissements (projet d'établissements, formation rapide des CE, etc.)	31 octobre, 2024	Point focal DLI 1		Sur la base des résultats de l'enquête de suivi de l'utilisation des fonds, l'équipe a élaboré les TDR en vue de la formation des chefs d'établissement des nouveaux établissements. (Projet d'établissements, formation rapide des CE, etc.) La PADESCE a formé entre le 03 et le 07 mars 2025 les chefs d'établissement et adjoints de 380 établissements d'enseignement secondaire. Ont participé à cette formation, les chefs d'établissement des nouveaux établissement (30). L'une des résolutions de cet atelier a été de poursuivre avec le coaching des chefs d'établissement. La formation a été l'occasion d'élaborer les projets d'établissement des nouveaux établissements.
	Produire un communiqué signé par le MINESEC pour informer les filles des zones vulnérables et les élèves	Immédiat	MINESEC		Ce communiqué a été signé au niveau des filles vulnérables. Pour les élèves issues des peuples

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
	issues des populations autochtones que leur scolarité sera prise en charge par le projet				autochtones, une liste de 167 élèves issus des peuples autochtones a été transmise au projet par le MINESEC. Les filles des zones vulnérables ont été informées sur leur prise en charge (SSS). Il reste à distribuer les fournitures scolaires aux élèves, les frais d'examen, les tenues de classe et l'établissement des actes de naissance. **La Banque mondiale a suggéré la préparation des TDR pour la mise à contribution de ces acteurs locaux pour : La vérification de la situation de la disponibilité des souches d'acte de naissance pour les 86 élèves autochtones identifiés dans la liste préliminaire, la situation du paiement des frais de scolarité/examen pour les 161 élèves de la liste préliminaire. Elle voudrait également que ces acteurs facilitent aussi la préparation des activités comme la fourniture des tenues scolaires/matériel didactique.**
	Renforcer le questionnaire sur la Mission de contrôle de l'effectivité du paiement des appuis financiers aux filles bénéficiaires avec des aspects sur l'impact de l'appui (rétention, taux d'achèvement, etc.)	31 octobre, 2024	Point focal DLI 1		Questionnaire déjà actualisé. ANO disponible et activité réalisée. Rapport transmis à la BM.
	Révision/rationaliser le manuel sur les standards de qualité dans les établissements de l'enseignement secondaire général bénéficiaires des appuis du PADESCE	31 octobre, 2024	Point focal DLI 1		Document révisée et transmis le 29 octobre 2024 à la BM.
	Coaching de proximité des établissements bénéficiaires des subventions par les points focaux	Immédiat	MINESEC		C'est un travail qui est fait en principe par les points focaux régionaux (ICR OVS, Sous DAGE et Chefs service du budget) et l'équipe ministérielle centrale. Sauf que certains points focaux ont été nommés ailleurs. Les nouveaux sont arrivés et ont besoin d'être capacités. La mobilité des points focaux constitue un véritable challenge.

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
					La mission de vérification de l'utilisation des fonds a été l'occasion de redynamiser le coaching des établissements. Ils sont intégrés dans l'Equipe de suivi de l'atteinte des DLIs.
	Les prochains transferts subvention aux écoles seront conditionnés par la transmission des rapports de suivi des comptes emploi de l'école, ventilés par source (subvention PADESCE, APE etc.) y compris pour les 36 établissements bénéficiant aux filles et les 48 bénéficiant aux communautés hôtes (envoyer le modèle de rapports actualisé aux chefs d'établissements)	01 décembre, 2024	Point focal DLI 1		Les appuis d'environ 3milliards 500 millions FCFA ont été signé pour améliorer l'environnement d'apprentissage des établissements d'enseignement secondaire général (350 établissements). Le dossier est en traitement à la CAA. Pour ce qui est des filles vulnérables, les appuis pour 13392 filles vulnérables (716 678 100 FCFA) ont été signés par le MINESEC. L'OV est disponible et l'argent se trouve actuellement dans les comptes des établissements. Le rapport de suivi de l'utilisation des fonds pour l'atteinte des standards est élaboré et validé au MINESEC.
	Contacter les 115 nouveaux CE et vérifier que leurs adjoints les ont capacité sur la gestion des subventions et le manuel des standards de qualité.	06 novembre, 2024	MINESEC		Le MINESEC est déjà en contact avec ces nouveaux chefs d'établissement. L'approche a été revue au vu des difficultés à discuter directement au téléphone avec les Chefs d'établissement. Raison pour laquelle l'approche de collecte des informations avec la plateforme kobo auprès des nouveaux chefs d'établissement a été choisie. Cette approche a été renforcé lors de la mission de suivi de l'utilisation des fonds où on avait des questions sur le niveau de connaissance des des chefs d'établissement des procédures du SIPM ou encore s'il avait été renforcé lors des précédentes formations. Parallèlement, dans le cadre des attributions du MINESEC, la formation/coaching des nouveaux chefs d'établissement sur les projets

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
					d'établissement se poursuit.
DLI 2 : formation et accréditation des chefs d'établissement (CE)	Simplification des modules de formation (Réduire le nombre d'heures de formation, le format, etc.) et validation par le comité scientifique	31 octobre, 2024	Point focal DLI 2		L'atelier de validation des modules s'est tenu. Quant à La formation en présentiels de 18% (sur 5000) des chefs d'établissement, elle a eu lieu au mois de février. Cette formation consistait essentiellement à la prise en charge de la plateforme. L'équipe est à la phase de la formation à distance qui va s'étendre sur 3 mois. Cette formation à distance a commencé depuis le 12 février 2025 et va se poursuivre jusqu'en mai 2025. Il est prévu la vérification de ce DLI au mois de mai 2025.
	Partage et mise en ligne des contenus des modules de formation des chefs d'établissements (Clarifier les étapes avant la mise en ligne des modules)	31 octobre, 2024	Point focal DLI 2		Modules mises en ligne après l'atelier de validation.
	Finalisation du cadre réglementaire pour la formation et l'accréditation des chefs d'établissement et leurs adjoints (circulaire de Madame le MINESEC)	15 novembre 2024	Point focal DLI 2/DAJ MINESEC		Un projet de cadre règlementaire existe. Ce cadre règlementaire s'appuye sur les contenus de formation. **Le projet de cadre règlementaire validé par le comité scientifique est en attente de signature chez le MINESEC**
	Tenir une réunion en ligne avec l'équipe du DLI2	24 octobre, 2024	Point focal DLI 2 et Coordination PADESCE		La réunion a eu lieu le 25 octobre 2024
	Soumettre les TDRs pour la formation des CE et adjoints à la banque avec tous les éléments (liste, ordres de mission, etc.)	15 novembre, 2024	Point focal DLI 2 et Coordination PADESCE		ANO obtenu sur les TDRs de validation des contenus, TDRs atelier régionaux de formation des tuteurs, TDRs de formation des Chefs d'établissement dans les 10 régions.
	Développer un draft MOU entre le MINESEC et le MINESUP pour l'implémentation des modules de formation des chefs d'établissements dans les écoles normales (étendre au DLI3)	Février, 2024	MINESEC, MINESUP, PADESCE, BM		L'élaboration du MOU est en cours
DLI 3 : Programme d'imprégnation des nouveaux enseignants	Mise à jour sur la prise en charges des participants restant dans les régions du pays	31 octobre, 2024	Service financier Padesce/ARAF		Toutes les régions sont payées.
	Evaluation de la première vague de formation et proposition sur le nouveau dispositif de formation	15 novembre, 2024	Point focal DLI3 et BM		TDRs transmis le 20 mars 2025 accompagnés du rapport de la réunion avec le comité scientifique, la liste des enseignants à former.

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
					Ano obtenu
	Partage du plan de coaching (organisation, contenu, existence d'un guide, répartition des enseignants, existence des mentors dans l'établissements ou pas, etc.)	15 novembre, 2024	MINESEC, Point focal DLI3		Ce plan de coaching fait partie des livrables retenus dans les TDRs de contractualisation du Pr, DJEUMENI
	Lancement de la prochaine vague de formation des enseignants débutants	15 décembre 2024	Point focal DLI3		ANO obtenu sur les TDRs de formation de la deuxième vague des nouveaux enseigants. IL a été décidé de ramener la formation de la 2ème vague à 3000 (deux vagues de 1500). Ensuite évaluer pour ajuster le programme de formation auprès des enseignants formés.
	Partage de la feuille de route pour l'opérationnalisation de l'enseignement à distance	15 novembre 2024	Point focal DLI3		TDR pour l'acquisition du matériel pour l'opérationnalisation de l'enseignement à distance en cours d'élaboration. Cette activité a été budgétisée dans le PTAB 2025.
	Paiement sur la base de la liste de présence et l'ordre de mission globale	Immédiat	Service financier		Ok
DLI 4 : Développement et utilisation de nouveaux Programmes de formation basés sur l'approche par les compétences (APC) pour le MINEFOP (4a) et le MINESEC (4b)	4a sélectionner des centres de formations privées capable d'implémenter les référentiels innovants (choisir sur la base de critères validés au préalable avec la banque)	15 novembre, 2024	Point focal DLI 4a		Ce travail est achevé. La liste des centres est disponible.
	4a restructuration potentielle du DLI 4a sur l'implantation des référentiels		Point focal DLI 4a/BM		Il y a 7 référentiels qu'on ne peut pas implanter. Le point focal attend l'organisation des discussions sur ce sujet avec la Banque. L'équipe est sur le terrain pour la dissémination et l'implantation des 8 référentiels de la troisième vague. L'implantation des référentiels de la première vague (10) et la deuxième vague (25) est terminé : vérification attendue de la deuxième vague en avril 2025. La restructuration de ce DLI est prévue pendant la prochaine mission de supervision.
	4b Organisation d'un atelier de large concertation pour la finalisation des textes réglementaires pour l'application des référentiels MINESEC + formation	31 octobre, 2024	Point focal DLI 4b		Cette activité est composée de deux ateliers comme suit : Atelier 1 : Harmonisation des textes portant

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
					définition des référentiels de formation et de certification au second cycle de l'enseignement secondaire technique et professionnel, dont l'ANO a été obtenu le 05 novembre 2024. Atelier 2 : Validation des textes portant définition des référentiels de formation et de certification au second cycle de l'enseignement secondaire technique et professionnel, dont l'ANO a été obtenu le 28 octobre 2024. Cet atelier est tributaire du premier. **L'atelier d'harmonisation s'est tenu, mais l'atelier de validation est conditionné par l'atelier d'alignement de l'IGE. Les TDR de cet atelier sont en attente d'ano**. La BM a fait des commentaires sur ces TDR. La version révisée a été transmis à la BM le 02 avril 2025 pour ano.
DLI 5a : Formation des enseignants du MINEFOP (5a)	5a Elaboration des six modules complémentaires de formation restants	Décembre, 2024	Point focal DLI 5a et CNFFDP		Les six modules complémentaires ont été élaborés et validés.
	Envoi des TDRs pour l'organisation logistique et matérielle des formations, y compris l'identification de l'ensemble des parties prenantes de la deuxième vague notamment 300 formateurs et 20 personnels d'encadrements	Immédiate	Point focal DLI 5a et unité de coordination		Comme activité menée en prélude à la deuxième vague de la formation des formateurs, il y'a eu la validation des 6 modules complémentaires. Le TDR de l'atelier de renforcement des capacités des formateurs et personnels des structures de formation ont reçu l'ANO. La formation des experts s'est tenue du 12 au 15 à l'hôtel Félicia sis à Yaoundé. Quant à la formation des formateurs et personnels d'encadrement (300 + 150), elle a débuté le 03 mars et va s'achever d'ici le 15 mai. Sites : Limbé, Garoua, Yaoundé, Sangmélima, Douala. La deuxième vague de formation a commencé le 24 mars 2025. Les TDR pour les formations pratiques ont été transmis à la BM pour ano. Le retard dans la transmission de ces TDR est dû aux difficultés à trouver des

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
					structures de formation avec de bons plateaux techniques pour la formation.
	Présenter une feuille de route sur les outils d'accompagnement pour les enseignants (MINEFOP)	31 octobre, 2024	Point focal DLI 5b&a/IGF MINEFOP & IGE MINESEC		MINEFOP : la matrice de planification transmis à la BM. La BM a donné l'ANO sur la rallonge de la durée de la formation.
	5a Présentation du plan d'action pour les prochaines vagues avec prise en compte des observations de la vague précédente	22 octobre, 2024 (16h30)	Point focal DLI 5a/BM		Réalisée en cours de la réunion en ligne le 23 octobre 2024 avec la BM.
	Paiement sur la base de la liste de présence et l'ordre de mission globale	Immédiat	Service financier		Ok
DLI 5b : Formation des enseignants du MINESEC (5b)	Présenter une feuille de route sur les outils d'accompagnement pour les enseignants (MINESEC)	31 octobre, 2024	Point focal DLI 5b&a/IGF MINEFOP & IGE MINESEC		TDR en vue de l'élaboration et l'implantation des leçons modèles élaborés et transmis à l'UCP/PADESCE en date du 31 octobre 2024. Ces TDR contenaient les différentes feuilles de routes d'élaboration des manuels pour l'accompagnement des enseignants. La formation de 450 enseignants et personnels administratifs est terminée depuis 2024. Les livrables sont disponibles. Reste la transmission formelle et la vérification.
	La question du manuel scolaire /partager avec la banque les textes qui autorise l'élaboration de ces manuels par le MINESEC	31 octobre 2024	Point focal DLI 5b et unité de coordination		La Loi régissant la politique du livre et du manuel scolaire au Cameroun a été partagée avec la Banque le 23 octobre 2024. Les articles 47 et 49 de cette loi font de l'enseignement technique et professionnel une spécificité en la matière.
DLI6a : stratégie nationale de développement des compétences (SNDC)	Mutualiser pour l'organisation de l'atelier national de dissémination de la SNDC	Immédiat	Point focal DLI 6a/unité de coordination		-Tenue de l'atelier de relecture de la SNDCTP en prélude à l'atelier national de dissémination ; -Document de SNDCTP transmis à la traduction en prélude à l'atelier de dissémination. L'Equipe a publié en ligne la stratégie. La difficulté de la dissémination se pose à cause de l'absence d'une version anglaise de la stratégie et sa non multiplication. Les discussions en 2024 s'étaient consacrés sur la nécessité de recruter un consultant pour ce travail. Des lenteurs sont

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
					constatées au niveau de ce recrutement pourtant budgétisé dans le PTAB 2025.
	Revue de la SNDC avec la partie nationale	30 novembre, 2024	Point focal DLI 6a/unité de coordination		Compte tenu du fait que la stratégie a été validé en décembre 2023, la BM a demandé au cours d'une réunion que l'équipe du DLI6a élabore plutôt un plan de mise en œuvre de la stratégie DCTP. Les TDRs de l'atelier de rédaction et de validation ont reçu l'ano de la BM. L'atelier de rédaction de ce rapport s'est tenu du 27 au 29 mars 2025 à Ebolowa. Une première version du document existe.
DLI6b : cadre national de certification et de qualification (CNCQ)	Développement d'un plan d'action avec les parties prenantes (ministères sectoriels et secteur privé)	31 octobre, 2024	Point focal DLI 6b /unité de coordination/DFOP MINEFOP		Le plan d'action avec les parties prenantes a été élaboré et transmis à l'UCP.
	Elaboration du CNCQ dans les secteurs de l'agro-industrie et du BTP	Février, 2025	Point focal DLI 6b/ unité de coordination		La firme MICROSOLVED LTD a signé son contrat le 30/01/25, la réunion de cadrage a eu lieu le 05/02/25 et le dépôt du rapport démarrage le 14/02/25. La réunion d'examen et validation du rapport de démarrage s'est tenue le 25/02/25. Le rapport de démarrage a été validé vendredi le 07/03/25. Et le rapport d'étape numéro un est attendu en avril.
	Elaboration du CSCQ dans les secteurs de l'énergie et du numérique par l'équipe ministérielle	Avril, 2025	Point focal DLI6b/Unité de coordination		Les TDR pour ces CSCQ sont élaborés et soumis à la BM pour ano. L'équipe chargé d'élaborer les CSCQ de ces secteurs est mobilisée. **L'Equipe de la BM voudrais que l'UCP tire des leçons de l'élaboration par le consultant des CNCQ dans les secteurs de l'agro-industrie et du BTP avant de s'engager dans les deux autres secteurs**.
DLI7a : Renforcer le système d'information du secteur du	Renforcer la qualité de la plateforme sur la base des orientations de la mission.	30 octobre, 2024	Point focal DLI7a/Unité de coordination		Une réunion de revue de l'état de mise en œuvre des recommandations sur la plateforme a été organisée le 31 octobre 2024 avec la firme qui a développé la version définitive de la plateforme.

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
développement des compétences					Il était question pour la firme MADIA de mettre à jour la version actuelle et de la redéployer en ligne. Après une séance de travail du 21 novembre 2024 avec la firme, il se dégage des avancées significatives dans la mise à jour de la plateforme dont la nouvelle version Les mise à jour ont été faite sur le plan de l'ergonomie. L'espace d'hébergement est acquis. La plateforme a été déployée dans l'espace d'hébergement et le nom de domaine acquis par le PADESCE a travers la composante 2 des activités du DLI 7a La plateforme a été déployée dans l'espace d'hébergement et le nom de domaine acquis par le PADESCE a travers la composante 2 des activités du DLI 7a.la plateforme d'information sur la formation professionnelle du DLI 7a est déployée et consultable à l'adresse https://traininginformation.cm/home. La plateforme est déployée, reste en attente de la formation des administrateurs de la plateforme par la firme. Les ANO des différents tdr sont disponibles. L'atelier en vue de la mise à jour de la fiche d'information s'est tenue dans la semaine du 17 mars 2025.
DLI7b : Etudes de suivi des sortants	Organisation logistique et matérielle de la formation des parties prenantes sur les études de suivi des sortants	Immédiat	Responsable DLI 7b		Suite à l'obtention de l'ANO le 09 Décembre 2024, la formation des parties prenantes a eu lieu à Douala : - 1ere session : ONEFOP-INS du 12-17/12/2024 ; - 2e sessions : Acteurs et Administrations sectorielles du 18-23/12/2024.
	Finalisation du recrutement de la firme et organiser une	30 octobre,	Responsable DLI 7b/BM		Mme le CG a signé le contrat et les autres

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
	réunion pour présenter le plan de travail et rapport de démarrage	2024			documents annexes (ordre de service et notification du contrat) le 11 novembre 2024 et notifié le 13 Novembre 2024. La réunion de cadrage s'est tenue le 22 novembre 2024 et le rapport de démarrage a été déposé le 27 Novembre examiné par une équipe restreinte. La recette technique a eu lieu le 02 décembre 2024, PV disponible.
	Rapport sur la baseline	Janvier 2025	Firme/Unité de coordination		Le consultant chargé de l'élaboration de l'étude de suivi post formation est recruté. Sa note de cadrage a été validé. Le rapport d'étape est en cours d'examen. Le consultant a révisé les questionnaires sur la base des commentaires de la BM sur le rapport d'étape. Au cours de la réunion du 26 mars 2025, la BM a demandé au consultant de produire sur la base des échanges une note de méthodologie qui sera validé par la BM ainsi que le plan d'action pour la suite. Une version révisé a été transmis à l'Equipe
	Potentiel réallocation des fonds de DLI7b		Banque		Cette réallocation est prévue à la prochaine mission de supervision
Sous-composante 2.2 (IPF): Skill Development Facility (SDF)	Due diligence réalisée par un cabinet indépendant sur les 26 centres de la fenêtre 1 et les prestataires de la fenêtre 2&3	06 décembre, 2024	Cabinet, Unité de coordination et Secrétariat SDF		La firme FISCAGEST a été recrutée pour l'opération de Due-diligence. La réunion préparatoire qui s'est tenue le 20 janvier 2025 a permis de clarifier les objectifs de la mission. La firme est sur le terrain depuis le mois de février et disposait de 30 jours pour boucler sa mission. Le rapport général a été transmis et discuté au cours d'une réunion avec la BM. La version révisée du document est attendu le 07 avril 2025.
	Engager le dialogue avec le ministère des Finances concernant l'exonération des droits de douanes pour l'acquisition des équipements	Immédiat	Unité de coordination et Secrétariat SDF		Les démarches n'ont pas encore été entreprises. Un Projet de lettre au MINFI est en cours d'élaboration.

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
	Mettre à jour le manuel de procédure pour refléter les changements sur le mécanisme de financement entre autres	15 novembre, 2024	Point focal DLI 4a/MP MCDC		Une proposition est en cours au niveau de l'équipe MCDC. Le manuel sera élaboré après la restructuration du projet
	Procéder au recrutement d'une firme pour le suivi évaluation		Banque		Cette activité a été budgétisée dans l'exercice 2025. TDR en cours d'élaboration.
	Révision des projets d'établissements de la fenêtre 1	15 janvier, 2025	Unité de coordination et Secrétariat SDF		Une mission a été organisée avec les équipes constituées du Pool du MCDC, des consultants (réhabilitations/équipements) dans les dix régions du pays en vue de la révision des projets d'établissement. Cette mission qui a mobilisé les consultants individuels en équipements et en réhabilitations ainsi que les équipes ministérielles (MINESEC, MINEFOP, MINADER et MINEPIA) a débuté le 8 janvier dernier et s'est achevée le 28 janvier. La session de la PSOAF s'est tenu du 3 au 4 mars 2025. Le principal livrable était les nouvelles allocations (appuis).
	Restructurer le revolving fund et actualiser le manuel de procédure	15 janvier, 2025	Unité de coordination et Secrétariat SDF		L'approche du RF a été abandonnée pour être substituée par les chèques-formation. Il est attendu la note conceptuelle de la nouvelle approche dont la rédaction a été confiée au TTL Moustapha Lo. Cette note conceptuelle déclenchera le processus de lancement de l'appel à destination des EFTP Privés. Cette activité sera restructurée.
	Organiser une session de suivi pour le Benchmarking	30 octobre, 202	Unité de coordination, Secrétariat SDF et banque		Les TDR prenant en compte les nouvelles orientations de la BM ont été transmis et attendent l'ANO.
	Coordonner avec les équipes environnementales et sociales sur les actions à suivre dans le cadre du MCDC	Immédiat	Unité de coordination, Secrétariat SDF et Banque		Les Projets d'Ets et toute la documentation nécessaire pour le screening environnemental et social des Ets d'EFTP ont été transmis au SSS. En outre, les conventions des fenêtres 2 et 3 intègrent les engagements relatifs à l'adhésion aux codes de conduites tels que préconisé par le

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
					PAD. Enfin, les kits de sensibilisation aux VBG (IRI de la composante 3) sont disponibles.
Composante 3	Développement de la plateforme d'intermédiation en ligne et mobile		Point focal FNE, Unité de coordination		Ces éléments sont intégrés dans le budget 2025. Aucun mouvement du côté du FNE.
	Etude sur la gestion rationnelle des ressources humaines au MINESEC	Immédiat	MINESEC/PADESCE/BM		Lors de la dernière réunion avec la BM, il a été question qu'au lieu de recruter les consultants, qu'on recrute plutôt un cabinet. **Les TDR sont élaborés et sont transmis pour ano**.
	Rapport sur la mise en œuvre des appuis aux filles et des autres parties prenantes (DLI 1, 3, sous composante 2.2)	30 novembre, 2024	Point focal DLI 1, Point focal DLI 2, Unité de coordination		**La mission d'utilisation des fonds/suivi des appuis aux filles vulnérables a produit un rapport sur la contribution du PADESCE à la scolarisation de la jeune fille dans les régions défavorisées du septentrion et de l'Est :** Pour la fenêtre 2 et 3 dont les formations sont attendues au courant de l'année 2025, un dispositif est en cours d'élaboration pour capter la mise en œuvre des appuis sur les filles. Pour le DI3, ce rapport sera disponible après l'évaluation du programme de formation.
Gestion du projet	Recrutement de l'auditeur interne	Immédiat	Unité de Coordination		Contrat signé et AI en poste.
	Recrutement d'un comptable et d'un comptable assistant	31 octobre, 2024	Unité de Coordination		Pour le comptable : Le rapport des interviews est disponible. Le RAMI combiné a été transmis à la BM qui a fait des observations. Document révisé et sera transmis à la BM aujourd'hui. Pour l'assistant comptable : le RAMI est signé.
	Formalisation/circulaire de la désignation des points focaux locaux MINESEC (inspecteur OVS, chef de service du budget et sous-directeur des affaires générales) pour superviser l'utilisation des subventions scolaires des établissements et d'harmoniser les mécanismes de remontée d'information.	31 octobre, 2024	MINESEC		Document signé par Mme le Ministre. Cependant les Délégués régionaux seuls ont été désignés comme points focaux afin de d'éviter les dérives constatées sur le terrain qui faisaient que les sous DAGE et Cordo OVS prenaient déjà des décisions à la place des Délégués régionaux.
	Organiser une réunion de suivi sur la revue fiduciaire approfondie	31 octobre, 2024	Unité de Coordination et banque		La revue de la gestion fiduciaire a commencé le 24 mars 2025.
	Réviser la stratégie de communication pour les activités clés du projet en fonction des conclusions de la mission	Immédiat	RESCOM		Le document est produit. Les activités sont budgétisées dans le PTAB 2025

Composante	Actions clés	Deadline	Responsables	Statut	Commentaires
	Imputer les dépenses des activités du COPIL sur les fonds de contrepartie	Immédiat	Unité de Coordination		Réalisée
	Recrutement du vérificateur DLI		Unité de Coordination/Banque		Les avenants numéro un et deux au contrat de base de vérification des DLIs pour la première année sont signés. Le pv et contrat de vérification des années trois et quatre a reçu l'ano de la BM. L'exposé de motif du MO a été fait devant la CSPM qui a donné son avis favorable pour la poursuite du recrutement. Le contrat a été transmis au vérificateur pour lecture et signature L'ASMI pour le recrutement du vérificateur des DLIs de cinquième année a été publié le mercredi 19 mars 2025. Et cette publication ouvre la phase de réception de candidatures qui s'étend jusqu'au 04 avril 2025.
	Produire un état actualisé de la gestion des contrats	Immédiat	RAF		Etat produits et transmis à la BM le 18 octobre 2024.

4.2. Etat de mise en œuvre des actions prioritaires du COPIL du 17 décembre 2024 au 30 mars 2025

N°	Recommandations du COPIL	Echéance	Responsable	Niveau de mis en œuvre (Réalisée, en cours, non réalisée)	Observation
1	Dans un délai de 3 jours, mettre à la disposition du MO les critères de sélection des établissements de la fenêtre 1du MCDC	20 décembre 2024	MP ai	Réalisée	
2	Définir un échéancier et une stratégie pour atteindre les résultats restants du projet	10 janvier 2025	RSE	Réalisée	Planification des résultats Planification des résultats et activités prioritaires Suivi quotidien des activités prioritaires Suivi des ANO
3	Envisager la réorientation et mieux cibler ce qui reste à faire de manière réaliste pour la suite du projet	30 janvier 2025	UCP	Réalisée	Planification des résultats restructurés Scénarisation des résultats et décaissements Introduction de nouvelles activités et planification

4	Prévoir au mois de juin 2025 une session du COPIL pour évaluer l'état de mise en œuvre du PTAB	30 avril 2025	UCP	Non réalisée	L'activité se fera en juin 2025
5	Réviser et vulgariser le manuel de procédures et de mise en œuvre	20 janvier 2025	RAF, SPM, RSE	Non réalisée	Cette révision se fera après la prochaine mission de supervision
6	Produire toutes les deux semaines à l'attention des MO un rapport d'audit interne	Permanant	AI	Non réalisée	
7	L'Ano sera donné conformément aux procédures dans les délais prescris	Permanant	AI	Réalisée	

5. Progrès au niveau de la mise en œuvre des composantes

5.1. Composante 1 : Appui au sous-secteur de l'enseignement secondaire général

5.1.1. Sous composante 1.1 : Renforcement de la qualité de l'environnement d'apprentissage dans l'enseignement secondaire général

DLI1 : Les établissements secondaires ciblés ont atteint des standards de qualité pour un environnement d'apprentissage et d'équité

I- Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats obtenus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Le manuel simplifié de procédures disponible ainsi que la matrice des standards de qualité La liste de 350 établissements scolaires bénéficiaires des appuis du PADESCE disponible 100% des 350 établissements ont développé, validé et publié leur projet d'établissement.	Atteint Atteint Atteint	Début de mise en œuvre timide à cause de l'appropriation lente du projet par le différentes parties	Validation du manuel simplifié de procédures par le MINMAP			X
2	100% des établissements secondaires ciblés ont perçu la première tranche de la subvention scolaire pour soutenir la mise en œuvre de leurs projets d'établissement.	Atteint	Retard accusé par rapport à l'achat des tableaux numériques par les établissements bénéficiaires (instruction de Madame le		RAS	RAS	RAS

	Appuis financiers aux établissements accueillant des élèves déplacés internes (IDP) Appuis financiers aux établissements éligibles au "Programme d'appui à la scolarisation des filles vulnérables" Le taux d'atteinte des normes et standards de qualité dans les établissements ciblés échantillonnés est de 50% Tous les établissements disposent d'un compte bancaire. Signature des codes de conduites par les personnels administratif, enseignant et d'appui.	Atteint Atteint Atteint Atteint Atteint	Ministre) Paiements tardifs des frais de missions. Nomination de nouveaux responsables à la tête de 115 établissements sur les 350 bénéficiaires du projet Difficulté à identifier les établissements ayant atteint le seuil exigible des standards Transferts tardifs des subventions aux établissements Les aléas climatiques à l'instar des inondations survenues dans la Région de l'Extrême-nord Le contexte socio-politique actuel dans les Régions du Nord-ouest et du Sud-ouest.				
3	100% des établissements secondaires ciblés ont perçu la première tranche de la subvention scolaire pour soutenir la mise en œuvre de leurs projets d'établissement.	Atteint	Transferts tardifs des fonds aux établissements		RAS	RAS	RAS

	Appuis financiers aux établissements accueillant des élèves déplacés internes (IDP) Appuis financiers aux établissements éligibles au "Programme d'appui à la scolarisation des filles vulnérables" Le taux d'atteinte des normes et standards de qualité dans les établissements ciblés échantillonnés est de 70% Tous les établissements disposent d'un compte bancaire. Signature des codes de conduites par les personnels administratif, enseignant et d'appui.	Atteint Atteint Atteint Atteint					
4	Réaliser des transferts monétaires aux 350 établissements ciblés, comme incitation pour l'atteinte des standards de qualité 80% au moins des établissements scolaires ciblés ayant reçu lesdits transferts, ont atteint 80% des standards. Appuis financiers aux établissements éligibles au "Programme d'appui à la scolarisation des filles vulnérables"	Encours Encours		Contrôle de l'utilisation des fonds Mission de suivi/évaluation de l'atteinte des standards de qualité par les 350 établissements en prélude à la vérification indépendante de la Banque Mondiale			

	Actualisation du rapport de ciblage des établissements bénéficiaires du projet par une extension à 30 autre établissements	Atteint	L'appropriation lente de l'identifiant unique de l'élève cette année scolaire 2024/2025	Les transferts monétaires aux 30 nouveaux établissements ciblés, comme incitation pour l'atteinte des standards de qualité Validation des projets d'établissement des 30 nouveaux établissements bénéficiaires des appuis financiers du PADESCE Signature des codes de conduites par les personnels administratif, enseignant et d'appui des 30 nouveaux établissements bénéficiaires des appuis financiers du PADESCE			
5	Réaliser des transferts monétaires aux établissements ciblés, comme incitation pour l'atteinte des standards de qualité 80% au moins des établissements scolaires ciblés ayant reçu lesdits transferts, ont atteint 80% des standards	A réaliser le moment venu					

II- Modifications à apporter dans le cadre de la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4

Appui à la scolarisation des filles vulnérables dans d'autres établissements scolaires des zones ciblées afin de relever la cible à 15 000 filles bénéficiaires	1 184 000 000	Nouvelle	TDR Non disponibles				X
Mission de contrôle des paiements aux filles et de vérification de l'utilisation des fonds par les établissements	39 282 000	Nouvelle	TDR Non disponibles				X
Atelier d'exploitation des rapports de paiement des filles dans les établissements	15 765 273	Nouvelle	TDR Non disponibles				X
Coaching permanent et suivi des 380 établissements bénéficiaires du projet	53 400 000	Nouvelle	TDR Non disponibles	X	X	X	X
Elaboration d'un manuel de scolarisation des jeunes filles vulnérables	25 000 000	PAD Initial	TDR Non disponibles	X	X		
Atelier d'élaboration du cahier de charges d'un établissement de référence	15 765 273	Nouvelle	TDR Non disponibles	X			
Atelier d'adoption et de validation des critères de ciblage de 53 établissements de référence	15 765 273	Nouvelle	TDR Non disponibles	X			
Mission de révision des projets d'établissements des 53 établissements de référence	39 282 000	Nouvelle	TDR Non disponibles		X		
Transfert des appuis supplémentaires aux 53 établissements de référence pour la mise en œuvre du projet	6 625 000 000	Nouvelle	TDR Non disponibles		X		
Mission d'accompagnement et d'évaluation de l'état de mise en œuvre du cahier de charge des établissements de référence	39 282 000	Nouvelle	TDR Non disponibles		X		
Atelier de restitution de l'état de mise en œuvre du cahier de charges des établissements de référence	15 765 273	Nouvelle	TDR Non disponibles		X		
Mission de contrôle de l'utilisation des financements additionnels alloués aux 53 établissements de référence	39 282 000	Nouvelle	TDR Non disponibles			X	
Atelier d'exploitation des rapports de gestion des fonds et des comptes d'emploi des établissements de référence	15 765 273	Nouvelle	TDR Non disponibles			X	

5.1.2. Sous composante 1.2 : Renforcement de la qualité de l'environnement d'apprentissage dans l'enseignement secondaire général

DLI 2 : Les Chefs d'établissement de l'ESG sont formés et accrédités

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats obtenus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Programme de formation et d'accréditation des chefs d'établissement et leurs adjoints	**atteint**	**RAS**	**RAS**			
2	Formation et accréditation des chefs d'établissement cohorte n° 1 (Années 2 et 3)	**En cours de mise en œuvre**	Assurer une formation de masse en mode hybride dans un contexte caractérisé par plusieurs défis, notamment : ⇒ une instabilité fréquente de la connexion internet ; ⇒ l'existence de vastes zones sans couverture internet, ainsi que ; ⇒ le manque de matériel numérique tant chez les responsables pédagogiques que chez les apprenants. À cela s'ajoutent ; ⇒ l'absence de crédits pour la connexion internet des équipes pédagogiques, un facteur démobilisant ; ⇒ le faible engagement de certains apprenants qui éprouvent une aversion manifeste à l'égard des outils numériques et dans l'ensemble, la résistance au changement ; ⇒ les problèmes majeurs de logistique, lors de la phase en présentiel ⇒ Manque de culture de l'apprentissage	⇒ Organisation de l'atelier de remédiation ⇒ Évaluation et validation par le comité scientifique ⇒ Évaluation par le cabinet d'audit	**x**		
3	Formation et accréditation des chefs d'établissement cohorte n° 2 (Années 4 et 5)	**En cours de mise en œuvre**	Disponibilités des parties prenantes (Chefs d'établissement, Délégués Régionaux et Départementaux, équipes du DLI 2) et impression des surcharge de travail	⇒ Signature de la liste des participants à la deuxième cohorte ⇒ Organisation des ateliers	**x**	**x**	

			Contraintes liées au calendrier de l'année scolaire	régionaux de formation en présentiel ⇒ Déroulement de la formation en ligne : mise en œuvre, suivi, évaluation et contrôle ;			
4	Évaluation et mise à jour du programme de formation et d'accréditation	**En cours de mise en œuvre**	Disponibilités des parties prenantes et impression de surcharge de travail	⇒ Organisation d'un atelier de renforcement des capacités des membres du DLI 2 ⇒ Organisation d'un atelier d'évaluation et de mise à jour du référentiel de formation et d'accréditation	**x**	**x**	
5	Signature d'un MOU entre le MINESEC et le MINESUP	**En cours de mise en œuvre**	RAS	⇒ Poursuite des échanges avec les responsables du MINESUP et de l'ENS de Yaoundé ⇒ Mise en place d'un groupe de travail		**x**	**x**

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Digitalisation des procédures de gestion financière	150 000 000	**Nouvelles**	En cours	**x**	**x**	**x**	**x**
Évaluation continue et suivi des compétences acquises	700 000 000	**Nouvelles**	En cours	**x**	**x**	**x**	**x**
Formation des agents financiers	520 000 000	**Nouvelles**	En cours	**x**	**x**	**x**	**x**
Consolidation du tutorat et prise en charge des tuteurs-coachs	200 000 000	**PAD initial**		**x**	**x**	**x**	
Mise en place de mécanismes de mentorat	50 000 000	**PAD initial**		**x**			
appui technique et scientifique à l'équipe du DLI2	70 000 000	**PAD initial**		**x**	**x**	**x**	**x**

DLI 3 : Les enseignants nouvellement recrutés ont terminé leur programme d'imprégnation

5.2. Composante 2 : Appui au développement du système de compétences au Cameroun

5.2.1. Sous composante 2.1 : Améliorer la qualité et la pertinence des programmes de développement des compétences

DLI 4a : Elaboration de 45 référentiels de formation selon l'Approche Par Compétence (APC) pour le compte du MINEFOP

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats obtenus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Elaboration d'un plan d'action budgétisé	Réalisé à 100%	RAS				
2 3	Elaboration de 15 référentiels de la deuxième génération (vague 1)	Réalisé à 100%	RAS	Recrutement d'une firme pour édition et multiplication desdits référentiels	x	x	x
				Traduction des référentiels de la deuxième génération (vague 1)	x	x	x
4	Elaboration des 15 référentiels de la troisième génération (vague 2)	Réalisé à 100%	RAS	RAS			
	Implantation d'au moins 10 référentiels de formation de la deuxième génération (vague 1)	15 référentiels implantés	Plateau technique des structures insuffisant	RAS			
	Elaboration des 15 référentiels de formation de la quatrième génération (vague 3)	Réalisé		RAS			
	Implantation d'au moins 25 référentiels de formation (vague 1+2)	Réalisé	Plateau technique des structures insuffisant	Poursuite du suivi de la mise en œuvre	x		
5	Implantation des 45 référentiels de la quatrième génération	Mission de dissémination réalisée	Environ 7 métiers innovants ne seront pas implantés car peu de structures forment dans ces domaines, manque des apprenants dans les structures de formation et plateau technique très insuffisant	Implanter au moins 35 référentiels de formation (vague 1+2+3)	x	x	

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026

				T1	T2	T3	T4
Révision de 15 référentiels formation des SAR/SM et du CFM de Nanga Eboko (15 métiers, 62 professionnels et méthodologues, 30 jours)	216212175	Nouvelles	TDR élaborés	x			
Elaboration des manuels de formation professionnelle, accompagnant les référentiels de formation élaborés pour le compte de la troisième génération (20 jrs/60 personnes)	140261850	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles	x			
Elaboration des manuels de formation professionnelle, accompagnant les référentiels de formation élaborés pour le compte de la quatrième génération (20 jrs/60 personnes)	140261850	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles	x			
Elaboration des outils pédagogiques accompagnant les référentiels de la quatrième génération (3 ateliers de 20 jrs/50 personnes chacun)	96950250	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles		x		
Suivi de la mise en œuvre de 45 référentiels en cours d'implantation (3 missions de 6 jrs chacun/25 personnes/mission)	58165762,5	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles		x	x	x
Recrutement d'un consultant pour l'élaboration d'un guide assurance qualité en formation professionnelle au Cameroun	14858550	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles	x	x	x	
Implantation des référentiels des métiers innovants non implantés en 2025	57039840	PAD initial	Spécifications techniques disponibles	x	x		
Recrutement d'une firme pour achat de la matière d'œuvre aux structures qui implantent les référentiels de la troisième génération (lot 1)	244462500	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles	x			
Recrutement d'une firme pour achat de la matière d'œuvre aux structures qui implantent les référentiels de la quatrième génération (lot 2)	178875000	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles	x			

Implantation dans les régions anglophones des 30 référentiels élaborés pour le compte de la troisième et quatrième génération	11720000	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles		x		
Recrutement d'une firme pour édition et multiplication du registre de suivi de formation (1000 exemplaires/200 pages)	83475000	Nouvelles	Spécifications techniques disponibles		x	x	x
Primes de performance de l'équipe DLI	14000000	14000000	TDR élaborés				x

DLI 4b : Elaboration de 19 référentiels de formation pour le compte du MINESEC

DLI : 4b : Elaboration selon l'APC de 19 nouveaux Référentiels de Formation par le MINESEC dans les quatre secteurs du projets

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats prévus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Elaboration d'un plan d'action budgétisé assorti d'une note conceptuelle pour l'élaboration des 19 Référentiels de Formation.	Atteint	RAS				
2	Elaboration selon l'APC des 19 Référentiels de Formation du MINESEC	Atteint	RAS				
3	Mise en œuvre des 19 Référentiels de Formation dans les établissements d'EFTP ciblés du MINESEC	En cours	La hiérarchie du MINESEC à instruit que la réforme embarque les spécialités existantes.	Tenue d'un atelier d'alignement des Référentiels de Formation existants ; Tenue d'un atelier de validation du cadre réglementaire de la réforme.		X	

Modifications apportées à la restructuration

RAS

DLI 5a : Formation de 990 formateurs et personnels des structures de formation professionnelle à l'utilisation des nouveaux référentiels de formation.

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats obtenus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Plan d'action opérationnel budgétisé pour la formation	Atteint	RAS	Formation de la première cohorte de formateurs et personnels d'encadrement soit 300 formateurs et 50 personnels d'encadrement			
2	Première vague de formation des formateurs et personnels d'encadrement des structures de formation professionnelle publiques et privées	Atteint	Nombre de difficultés ont émaillé cette activité tant sur le plan organisationnel que sur la plan de l'exécution de la prestation. Nous pouvons citer entre autre, le manque de coordination entre l'équipe d'experts formateurs ainsi le l'absence d'une équipe de supervision sur les différents sites de formation. -	Formation de la cohorte 2 de formateurs et personnels d'encadrement soit 300 formateurs et 150 personnels d'encadrement conformément à la projection du Plan d'action détaillé pour la formation			
3	Formation de la cohorte 2 de formateurs et personnels d'encadrement soit 300 formateurs et 150 personnels d'encadrement conformément à la projection du Plan d'action détaillé pour la formation	En cours	RAS	Formation de la cohorte 3 de formateurs et personnels d'encadrement soit 300 formateurs et 120 personnels d'encadrement conformément à la projection du Plan d'action détaillé pour la formation			
4	Formation de la cohorte 3 de formateurs	Non exécutée	RAS				

	et personnels d'encadrement soit 300 formateurs et 120 personnels d'encadrement conformément à la projection du Plan d'action détaillé pour la formation						
5	Formation d'une vague de 200 formateurs à l'utilisation des nouveaux référentiels de formation						

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Organisation d'un examen national en vue de la certification des stagiaires sur la base des modules dispensés dans le cadre des formations du PADESCE (dans les dix régions du Cameroun)	800.000.000frscfa	Nouvelle activité	TDR non disponibles	x			
Organisation d'un atelier de définition des compétences en vue de la certification des stagiaires	20.000.000frscfa	Nouvelle activité	TDR non disponibles	x			
Mission d'évaluation des formations à froid (Six mois au moins après la formation)	30.000.000frscfa	Nouvelle activité	TDR non disponibles		x		

DLI 5b : Formation de 400 enseignants et 60 personnels de gestion des établissements d'enseignement technique à l'utilisation des nouveaux référentiels de formation :

DLI : 5b : Formation des enseignants des cadres de supervision et des gestionnaires d'établissements d'EFTP à la mise en œuvre des 19 nouveaux Référentiels de Formation élaborés selon l'APC par le MINESEC dans les quatre secteurs du projets.

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats prévus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Elaboration d'un plan d'action	Atteint	RAS				

	budgétisé assorti d'une note conceptuelle pour Formation des enseignants des cadres de supervision et des gestionnaires d'établissements d'EFTP à la mise en œuvre des 19 nouveaux Référentiels de Formation élaborés selon l'APC par le MINESEC dans les quatre secteurs du projet.						
2	Formation de 250 enseignants et 30 gestionnaires d'établissements d'EFTP à la mise en œuvre des 19 nouveaux Référentiels de Formation élaborés selon l'APC par le MINESEC dans les quatre secteurs du projet.	Atteint	RAS				
3	Formation de 150 enseignants et 30 gestionnaires d'établissements d'EFTP à la mise en œuvre des 19 nouveaux Référentiels de Formation élaborés selon l'APC par le MINESEC dans les quatre secteurs du projet.	Atteint	RAS				

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Missions d'encadrement pédagogique des enseignants des établissements ciblés à l'utilisation des manuels scolaires élaborés en 2025.	30 000 000	Nouvelle	TDR NON DISPONIBLES		x		

Missions de suivi de la mise en œuvre de la réforme dans les établissements ciblés	30 000 000	Nouvelle				x	

5.2.2. Sous composante 2.2 : Augmenter l'accès équitable aux programmes de développement des compétences

Le FCDC est doté de trois guichets, destinés à différents groupes cibles. Le Plateforme de Sélection et d'Octroi des Appuis Financiers (PSOAF) a été mise en place en janvier 2023, a été mise en place par la décision n°0165/D/MINEFOP DU 29/12/2022 portant constatation de la composition de la Plateforme de Sélection et d'Octroi des Appuis Financiers au MCDC du PADESCE. Suite à cette décision, les membres de la plateforme ont été présentés lors de la cérémonie organisée le 12 janvier 2023 à Yaoundé.

☞ **Etat de mise en œuvre des activités de la fenêtre 1**

Indicateur	**Valeur**			**Activités**	**Niveau de mise en œuvre**	**Difficultés/Défis**	**Action à mettre en œuvre**	**Calendrier**		
								T2	**T3**	**T4**
	Baseline	**Actuel**	**Cible**							
4300 apprenants formés dans 27 établissements publics et 7 établissements privés de l'EFTP transformés en CEP	**0**	**0**	**4300 apprenants dont 50% filles**	**Mise à niveau et opérationnalisation des EFTP de la fenêtre 1 en centre d'excellence**	**27 établissements sélectionnés. Besoins en réhabilitations des ateliers et en équipements technico-pédagogiques**	**Elaboration des DAO des travaux de réhabilitation et d'acquisition des équipements technico-pédagogiques et lancement**	**Elaborer les différents DAO et lancer les marchés y afférents**			

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					définis	des marchés y afférents				
01 mission de suivi et d'inspections pédagogiques réalisées dans les EFTP du MINEFOP	0	0	01 mission	Suivi pédagogique des formés aux nouveaux référentiels APC du MINEFOP dans les CEP publics	TDR élaborés, organisation administrative de la mission achevée	Attente de la mise en œuvre des formations	Achever l'organisation pratique de la mission			
280 Elèves/Apprenants ont achevé les formations suivant les nouveaux référentiels APC dans des centres privés appuyés par la Fenêtre 1 du SDF	0	0	280 apprenants suivis	Suivi pédagogique des formés aux nouveaux référentiels APC dans les CEP privés	TDR élaborés, organisation administrative des missions de suivi pédagogique achevée	Attente de la mise en œuvre des formations	Achever l'organisation pratique des missions de suivi pédagogique			
Situation de référence dans les EFTP privés du MINEFOP des diplômés qui sont en emploi salarié	0	NA	+15%	Suivi post formation des sortants formés aux nouveaux référentiels du MINEFOP dans les	TDR élaborés, organisation administrative des missions de suivi post formation	Attente de la mise en œuvre des formations	Achever l'organisation pratique des missions de suivi			

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
ou en auto-emploi 06 mois après la fin de la formation.				CEP privés	achevée		pédagogique			
1- 110 Elèves/Apprenants ont bénéficié de stages/formation en alternance dans les entreprises 2- 10 entreprises ont accueilli des stagiaires pour les stages et pour la formation en alternance 3- 10 entreprises ont accueilli les stagiaires	0	0	110 apprenants mis en stage 10 entreprises ont encadré des stagiaires 10 entreprises ont accueilli des stagiaires	Organisation de la formation en alternance à travers les stages en entreprise	TDR élaborés,	Attente de la mise en œuvre des formations	Achever l'organisation administrative et pratique des missions de placement et de suivi des stagiaires			

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Suivi pédagogique des formés aux référentiels APC du MINESEC dans les CEP publics	21 862 450	Ancienne	Nul ; activité non réalisable dans le temps imparti				
Suivi post formation des sortants formés aux nouveaux référentiels du MINEFOP dans les CEP publics	21 862 450	Ancienne	Situation de référence en cours d'évaluation : activité non réalisable dans le temps imparti Activité à transformer en octroi de chèque de formation				
Suivi post formation des sortants formés aux nouveaux référentiels du MINEFOP dans les CEP privés	3 603 525	Ancienne	Situation de référence en cours d'évaluation : activité non réalisable dans le temps imparti				
Création d'un "revolving fund" du MCDC	2 000 000 000	Ancienne	Activité à transformer en octroi de chèque de formation				
Construction d'un atelier d'Electricité au LT SOA	60 000 000	Nouvelle	Devis et plans types disponibles				
Construction d'un atelier de transformation de produits agricoles au LT TCHOLLIRE	60 000 000	Nouvelle	Devis et plans types disponibles				
Construction d'un atelier d'Electricité à la SAR et SM de WUM	60 000 000	Nouvelle	Devis et plans types disponibles				
Construction d'un atelier de Génie Civil au LT d'EKONDO TITI	60 000 000	Nouvelle	Devis et plans types disponibles				

Construction d'un atelier de transformation de produits agricoles à la SAR et SM de NYADOU	60 000 000	Nouvelle	Devis et plans types disponibles				
Construction d'un atelier de maçonnerie à la SAR ET SM de GUIDIGUIS	60 000 000	Nouvelle	Devis et plans types disponibles				
Construction d'un atelier de maçonnerie à la SAR ET SM d'OBALA	60 000 000	Nouvelle	Devis et plans types disponibles				
Octroi des chèques de formation aux apprenants des établissements privés de l'EFTP (1000 bénéficiaires à 1.000.000 FCFA)	1.000.000.000	Nouvelle	Ciblage des établissements privés pouvant accueillir des apprenant et les métiers à implémenter en cours de réalisation				
Provision pour l'octroi des subsides aux stagiaires (750 stagiaires x 30,000 x 3 mois)	67 500 000	Nouvelle	TDR élaborés				

- **Etat de mise en œuvre des activités de la fenêtre 2**
  Progrès dans la mise en œuvre et planification

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
	Baseline	Actuel	Cible					T2	T3	T4
Stagiaires/Jeunes bénéficiant d'un apprentissage (Nombre)	**0**	**500**	**500**	Sélection et placement des jeunes en apprentissage	Processus de placement des jeunes en apprentissage enclenché Collecte et dépouillement des formulaires	**Echanges avec un plus grand nombre d'entreprise et de centres de formation professionnelle**	Mission de Due Diligence des entreprises d'accueil des apprentis et de mise en place des partenariats dans le domaine de la formation			

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
						pour l'accueil des apprentis, en tenant compte du maillage territorial et de l'importance économique des régions	Signature des conventions et cadres de collaboration Démarrage effectif des formations Suivi pédagogique Suivi post formation		X	
Entreprises bénéficiant de la fenêtre 2 (Nombre)	**0**	**100**	**100**	Sélection des sociétés/entreprises (PME/PMI) bénéficiaires des appuis de la fenêtre 2	Le cabinet FISCAGEST a été recruté pour la due diligence des prestataires proposés par les bénéficiaires	Disposer des prestataires de formation aptes à satisfaire les exigences de qualité du PADESCE	Organiser une session de la Plateforme de Sélection et d'Octroi des Appuis financiers (PSOAF) en vue de la sélection et l'affectation des prestataires aux bénéficiaires sur la base des conclusions du cabinet FISCAGEST	X		
Travailleurs bénéficiant d'interventions directes pour	**0**	**1100**	**2666**	Appui aux travailleurs des sociétés/entre	**Le cabinet FISCAGEST a été recruté pour la due diligence des**	Disposer des prestataires de formation aptes à satisfaire les	Organiser une session de la Plateforme de Sélection et d'Octroi		X	

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
améliorer leurs compétences dans le cadre de la formation continue pour adultes, total				prises (PME/PMI) sélectionnées	**prestataires proposés par les bénéficiaires**	exigences de qualité du PADESCE	des Appuis financiers (PSOAF) en vue de la sélection et l'affectation des prestataires aux bénéficiaires sur la base des conclusions du cabinet FISCAGEST			
				Signature des conventions et contrats	Drafts des conventions disponibles TDR de la mission de signature des conventions disponible	Transmission pour ANO en temps opportun et procéder à la signature des conventions et les contrats	Procéder à la relecture et à la validation finale des drafts des conventions et contrats Déployer les équipes de mission sur le terrain en vue de la signature des conventions et contrats	X		
				Paiement des avances aux prestataires de formation en vue de la préparation et de la mise en œuvre effective des		Traitement diligent des dossiers financiers et débocage rapide des quotités réglementaires	Diffuser la liste des pièces constitutives de la liasse financière. Susciter l'organisation d'une réunion avec les services fiduciaires du Projet pour mieux organiser	X		

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
				formations			la phase de réception et de traitement des dossiers des prestataires de formation			
				Organisation d'une cérémonie de lancement officiel des formations par le Ministre de l'Emploi et de la Formation Professionnelle	Draft TDR disponible	L'activité est tributaire de la disponibilité du ministre et du niveau de préparation des bénéficiaires et prestataires locaux	Préparer minutieusement l'activité en lien avec le MINEFOP et les acteurs locaux concernés	X		
				Mise en œuvre effective des formations	Consolider Les programmes et plans de déploiement des formations existant chez les prestataires	Retard dans la mise en œuvre Qualité des formations	Assurer le suivi-évaluation des formations	X	X	

☞

☞ **Modifications apportées à la restructuration**

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Appui à la pérennisation des compétences des apprentis.	250 000 000	Nouvelle	TDR à préparer	X	X	X	

Mise en place et fonctionnement du réseau des apprentis, des professionnels métiers, des entrepreneurs partenaires et collectivités pour les visites de suivi, le mentoring, le partage de bonnes pratiques et le développement des activités économiques	20 000 000	Nouvelle	TDR à préparer	X	X	X	X
Service de consultants pour le suivi-évaluation de la mise en œuvre des formations de la F2	60 000 000	Nouvelle	Draft TDR disponible	X	X	X	
Organisation d'une campagne de sensibilisation sur l'apprentissage en vue de la formation des prochaines cohortes	30 000 000	Nouvelle	TDR à préparer			X	
Contractualisation d'un consultant pour l'étude d'impact de l'apprentissage	50 000 000	Nouvelle	TDR à préparer	X	X		
Organisation d'une session de la VAE au profit de 500 artisans dans les domaines du PADESCE	600 000 000	Nouvelle	TDR à préparer	X	X	X	X

- **Etat de mise en œuvre des activités de la fenêtre 3**

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
	Baseline	Actuel	Cible					T2	T3	T4
Nombre d'acteurs de l'économie sociale et informelle formés	0	7361	6000	Consolidation de la base de données des personnes à former	7361 acteurs ont été sélectionnés pour bénéficier des formations	Constituer les listes des personnes à former Assurer des formations de qualité pour l'ensemble des acteurs sélectionnés	Obtenir les listes auprès des organisations sélectionnées et organiser les cohortes afin de mettre en œuvre les formations	X		

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
30% de femmes au moins formées	0	3550	3000	Sélection des prestataires de formation	Le cabinet FISCAGEST a été recruté pour la due diligence des prestataires proposés par les bénéficiaires	Disposer des prestataires de formation aptes à satisfaire les exigences de qualité du PADESCE	Organiser une session de la Plateforme de Sélection et d'Octroi des Appuis financiers (PSOAF) en vue de la sélection et l'affectation des prestataires aux bénéficiaires sur la base des conclusions du cabinet FISCAGEST	X		
				Signature des conventions et contrats	Drafts des conventions disponibles TDR de la mission de signature des conventions en attente d'ANO	Obtenir les ANO en temps opportun et signer rapidement les conventions et les contrats	Procéder à la relecture et à la validation finale des drafts des conventions et contrats Déployer les équipes de mission sur le terrain en vue de la signature des conventions et contrats	X		
				Paiement des avances aux prestataires de		Traitement diligent des dossiers financiers et	Diffuser la liste des pièces constitutives de la	X		

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
				formation en vue de la préparation et de la mise en œuvre effective des formations		débocage rapide des quotités réglementaires	liasse financière. Susciter l'organisation d'une réunion avec les services fiduciaires du Projet pour mieux organiser la phase de réception et de traitement des dossiers des prestataires de formation			
				Organisation d'une cérémonie de lancement officiel des formations par le Ministre de l'Emploi et de la Formation Professionnelle	Draft TDR disponible	L'activité est tributaire de la disponibilité du ministre et du niveau de préparation des bénéficiaires et prestataires locaux	Préparer minutieusement l'activité en lien avec le MINEFOP et les acteurs locaux concernés	X		
				Mise en œuvre effective des formations	Les programmes et plans de déploiement des formations existent chez la plupart des prestataires	Retard dans la mise en œuvre Qualité des formations	Assurer le suivi-évaluation des formations	X	X	
Nombre d'associations d'entreprises de l'économie sociale	0	141	200	Recrutement d'une 2ème vague d'entités bénéficiaires,	Les TDR de la 1ère vague seront adaptés Les outils utilisés à la 1ère vague seront	Ciblage adéquat d'au moins 60 faîtières et grandes organisations en	Préparer tous les outils nécessaires au lancement de cette 2ème vague		X	X

Indicateur	Valeur			Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
et informelle bénéficiaires des appuis				notamment les faîtières les représentatives	réexaminés et modifiés en conséquence	tenant compte du maillage territorial et de la représentativité des femmes				

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Service de consultants pour le suivi-évaluation de la mise en œuvre des formations de la F3	60 000 000	Nouvelles	Draft TDR disponible	X	X	X	
Service de consultants pour le suivi des bénéficiaires de la F3 et leur accompagnement à la mise en œuvre de l'assurance qualité et la création de liens privilégiés avec les fournisseurs de services financiers	50 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X	X	X
Appui à la formalisation de micro-entreprises informelles.	10 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X	X	
Mise en place et opérationnalisation d'un réseau de mentors pour des visites de suivi aux ''CHAMPIONS DE LA F3'' (meilleures associations bénéficiaires des formations de la F3) en vue de surveiller leurs progrès et les conseiller sur les efforts qu'ils déploient dans leur organisation, y compris en ce qui concerne la sécurité et la santé au travail.	20 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X	X	X
Contractualisation d'un consultant pour la structuration de certaines entités bénéficiaires de la F3 pour en faire des structures rentables et durables	40 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X		
Établissement de liens avec les autres projets et programmes de développement économique pour partage d'information et d'expériences	5 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X		
Mise en place et fonctionnement du réseau des entités bénéficiaires des appuis des F2 & F3 et les entrepreneurs partenaires pour les visites de suivi, le mentoring et le partage de bonnes pratiques	10 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X	X	X
Participation à des foires nationales et internationales sur le développement des compétences et l'entrepreneuriat jeunes	20 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X		

Contractualisation d'un consultant pour l'étude d'impact des formations sur les bénéficiaires des F2 & F3	50 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X		
Participation aux activités de la Journées mondiales des Compétences des Jeunes	10 000 000	Nouvelles	TDR à préparer			X	
Organisation des olympiades des métiers et du concours des meilleurs projets entrepreneuriaux des jeunes	70 000 000	Nouvelles	TDR à préparer			X	
Signature et mise en œuvre des conventions de partenariat avec des établissements financiers pour l'octroi des crédits à taux bonifié aux organisations bénéficiaires des formations de la F3 pour l'accroissement de la production et la commercialisation de leurs produits	20 000 000	Nouvelles	TDR à préparer	X	X		

5.2.3. Composante 2.3. Renforcer les capacités institutionnelles du système de développement des compétences

DLI 6a : Élaboration de la Stratégie Nationale de Développement des Compétences Techniques et Professionnelles

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats obtenus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Reformulation de l'activité suivi-à-mi-parcours de la SNDCTP en rapport de mise en œuvre de la SNDCTP	Validation pour la BM	Activité non validé par la BM reformulée en mise en œuvre de la SNDCTP	Organisation de l'atelier d'élaboration du rapport de mise en œuvre de la SNDCP	X		
2	Elaboration et validation des TDRs de l'atelier d'élaboration du rapport de mise en œuvre de la SNDCTP	Activité réalisée à 100%		Organisation effective de l'atelier de validation du rapport de mise en œuvre	X		
3	Elaboration et validation des TDRs de l'atelier de validation du rapport de mise en œuvre de la SNDCTP	Activité réalisé à 50%			X		
4	Fixation de la date de l'atelier de dissémination de la SNDCTP	Activité réalisée a 75%	Difficultés a tenir l'activité aux vues des agenda surchargés des hauts responsables devant présider l'activité		x		

5							

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Évaluation à mi-parcours de la SNDCTP	30 000 000		Tdr disponible				x
Atelier d'élaboration du rapport de mise en œuvre des activités de l'année 2 du PAP de la SNDCTP	14 986 350		Tdr disponible	x			
Atelier de validation du rapport de mise en œuvre des activités de l'année 2 du PAP de la SNDCTP	11579275		Tdr disponible	x			
Atelier d'actualisation du PAP 2027-2030 de la SNDCTP	14986350		Tdr disponible		x		
Atelier de validation du PAP 2027 -2030 du PAP 2027-2030 de la SNDCTP	11579275		Tdr disponible		x		
Atelier de réflexion sur la mise en place et le fonctionnement du Groupe technique chargé de la mise en œuvre de la SNDCTP (GT-SE/SNDCTP)	11579275		Tdr disponible	x			

DLI 6b : Elaboration du Cadre National de Certifications et de Qualifications

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats prévus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Draft du Cadre National de Certification et de Qualification élaboré	Atteint	RAS				
2	Cadre National de Certification et de Qualification élaboré et approuvé par le MINEFOP	Atteint	RAS				
3	Cadre Sectoriel de Certification et de Qualification élaboré dans au moins un secteur	En cours	RAS	Elaboration et validation des CSCQ dans les secteurs de l'Agro-industrie et des Bâtiments et		X	

				des Travaux Publics par la firme MICROSOLVED.			
4	Cadre Sectoriel de Certification et de Qualification dans les trois autres secteurs du projet	En cours	Obtention de l'ANO. La BM suggère que l »activité soit menée en 2026.	Elaboration et validation des CSCQ dans les secteurs de l'Energie et du Numérique par l'Equipe Nationale.			X
5	Le Cadre National de Certification et de Qualification et Cadre Sectoriel de Certification et de Qualification finalisés et approuvés par le MINEFOP	En cours	RAS				X

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Atelier de consolidation et finalisation des textes juridiques relatif au pilotage et de la gouvernance du Cadre National de Certification et de Qualification.	30 000 000	Nouvelle	TDRS NON DISPONIBLES	X			
Atelier de révision et mise à jour des Cadres Sectoriels de Certification et de Qualification dans les 4 secteurs du projet	30 000 000	Nouvelle	TDRS NON DISPONIBLES		X		
Atelier de présentation des travaux réalisés sur le Cadre National de Certification et de Qualification et des Cadres Sectoriels de Certification et Qualification des secteurs du projet aux administrations publiques et au secteur privé.	25 000 000	Nouvelle	TDRS NON DISPONIBLES		X		
Atelier de sensibilisation et d'information sur les mécanismes d'établissement des passerelles des administrations publiques et privées en vue d'aboutir à la formalisation des conventions de passerelle	25 000 000	Nouvelle	TDRS NON DISPONIBLES			X	
Atelier de classification et codification des branches professionnelles /secteur des compétences /formation	30 000 000	Nouvelle	TDRS NON DISPONIBLES				X

DLI 7a : Système d'information renforcé et suivi du secteur du développement des compétences

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats obtenus	Evaluation	Difficultés/ Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	- La note conceptuelle de la plateforme a été élaborée et validée par le Vérificateur indépendant ; - La Version béta de la plateforme a été développée et validée par le Vérificateur indépendant	100%	RAS	Lancement de la plateforme sur les opportunités de formation, avec des informations des EFTP du MINEFOP et du MINESEC			
2	La plateforme sur les opportunités de formation lancée, avec des informations des EFTP du MINEFOP et du MINESEC	100%	RAS	Lancement de la plateforme sur les opportunités de formation, avec des informations des EFTP du MINEFOP, du MINESEC, du MINADER et du MINEPIA			
3	La plateforme sur les opportunités de formation lancée, avec des informations des EFTP du MINEFOP, du MINESEC, du MINADER et du MINEPIA	100%	RAS	Mise à jour de la plateforme sur les opportunités de formation technique et professionnelle.			
4	La plateforme sur les opportunités de formation technique et professionnelle en cours de mise à jour.	60%	Assurer l'alimentation de la plateforme avec les données des EFTP du MINEFOP, MINESCE, MINEPIA, MINADER, MINJEC et MINPROFF	- Finaliser la mise à jour la plateforme ; - Former les administrateurs et utilisateurs devant assurer le bon fonctionnement de la plateforme - Vulgariser la plateforme auprès du public cible dans les 10 régions du pays, en vue de son alimentation ; - Renouvellement de l'espace d'hébergement de la plateforme (abonnement de 12 mois)	X	X X X	X
5	RAS	RAS	RAS	RAS	RAS	RAS	RAS

Modifications apportées à la restructuration

Activités	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Augmentation de la bande passante de la connexion internet de la plateforme, à travers le renouvellement de l'espace d'hébergement (abonnement de 12 mois)	**10.000.000**	initial	OUI		X		
Intensification de la vulgarisation et de l'alimentation de la plateforme	**100.000.000**	initial	TDR en cours d'élaboration	X	X	X	X
Évaluation et amélioration de la plateforme	**25.000.000**	initial	Non	X		X	

DLI 7b : Suivi post formation des sortants du système d'Enseignement et Formation Techniques et Professionnels

Progrès dans la mise en œuvre et planification

Année	Résultats obtenus	Evaluation	Difficultés/Défis	Prochaines étapes	Exécution 2025		
					T2	T3	T4
1	Elaboration de la méthodologie de mise en œuvre des études de suivi post-formation	réalisé	//	//			
2	//		//	//			
3	Réalisation de l'étude de base	En cours	-obtention des données sur les EFTP et les sortants	Descente de collecte des données sur le terrain ; Suivi de la mission de terrain	*		
4	Réalisation de l'étude à mi-parcours	//	//	//	//	//	//
5	Réalisation de l'étude finale	//	//	//	//	//	//

Modifications apportées à la restructuration

ACTIVITÉS	Coût/En FCFA	Nouvelles/PAD initial	Etat de maturité	Exécution 2026			
				T1	T2	T3	T4
Analyses thématique par sous-secteur (MINESEC, MINEFOP, MINEPIA, MINADER,)	**45 000 000 FCFA**	nouvelle	Tdr élaboré	*	*		
Mission de suivi, de présentation, de vulgarisation, de formation et de renforcement des capacités des acteurs à la conception et au déploiement des dispositifs de suivi post-	**300 000 000 FCFA**	nouvelle	Tdr élaborés	*	*		

formation							
Atelier d'appropriation de la plateforme numérique de suivi-post	**20 000 000 FCFA**	nouvelle	Tdr élaborés				*

6. Mise en œuvre de la Composante 3 : Gestion et suivi-évaluation du projet.

6.1. Gestion financière et passation des marchés au projet

Décaissement et trésorerie.

De manière cumulée, le taux de décaissement global du PADESCE tel qu'affiché par client-connection le 30 mars 2025 s'établi à 44 %.

COMPOSANTES	Allocation Intiale en Dollars (I)	Montant décaisses à date (2) USD	Réalisations (consommees) (3) USD
Sous composante 1,1	40 000 000	27 007 631,39	10 193 749
Sous composante 1,2	10 000 000	4 002 554,91	1 043 553
COMPOSANTE 1	**50 000 000**	**31 010 186,30**	**11 237 302,28**
Sous composante 2,1	14 300 000	10 206 899,47	4 878 694
Sous composante 2,3	9 200 000	4 803 407,99	737 750
Sous-composante 2,2 (MCDC)	40 000 000	0,00	0
COMPOSANTE 2	**63 500 000**	**15 010 307,46**	**5 616 444,07**
Sous composante 3,1	7 000 000	8 919 750,59	4 129 090
Sous composante 3,2	4 500 000		1 917 508
COMPOSANTE 3	**11 500 000**	**8 919 750,59**	**6 046 598,30**
TOTAUX C1+C2+C3	**125 000 000**	**54 940 244,35**	**22 900 344,66**

SITUATION DES RECRUTMENTS AU PADESCE AU 31/03/2024

SERVICE	NOMS ET PRENOMS	FONCTION	DATE DE RECRUTEMENT	FIN CONTRAT	OBSERVATION
CABINET	NGO NGUIDJOL Sophie Magloire Diamant. Epse MBENOUN	Coordonnateur Général	26/05/2023		RAS
	BENIKENG A RYMIS Jeannette Fabrice Lazara	Assistante Administrative	23/09/2024	22/09/2025	RAS
	BISSAI Gabriel Daniel	Agent de liaison	23/09/2024	22/09/2025	RAS
SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER	NGO MAHOP Jeanne Christelle	Responsable Administratif et Financier	29/01/2025	31/12/2025	RAS
	NGO NYAMA Agnès Ulriche	Assistante Administrative et financière	14/10/2022	31/12/2025	RAS
	SEN Elvire	Comptable	24/03/2025	31/12/2025	RAS

		Assistant Comptable			RECRUTEMENT ENCOURS
AUDITEUR INTERNE	MEKA ABESSOLO Georges	Auditeur Interne	18/11/2024	17/11/2025	RAS
TRADUCTION	BAMAL ARMAND	Traducteur			ANO DE LA BANQUE
SECRETARIAT	KAMADAK Chimène	Sécretaire 1	22/07/2022	21/07/2025	RAS
	PANTAMI Halia	Sécretaire 2	23/09/2024	22/09/2025	RAS
SERVICE DE PASSATION DES MARCHES	BAMABITAMINA II BOLIE	Spécialiste de Passation des Marchés	01/12/2024	31/12/2025	RAS
	BALEGUEL Emmanuel Evrad	Spécialiste junior de Passation des Marchés	14/10/2022	31/12/2025	RAS
SUIVI EVALUATION	NZUKAM Guillaume	Responsable Suivi Evaluation	24/03/2020	31/03/2025	EVALUATION ENCOURS
		Assistant Suivi Evaluation			RECRUTEMENT ENCOURS
SERVICE DE SAUVEGARDE SOCIALE	ABODO NOAH Cristian	Spécialiste en Sauvegarde Sociale	17/11/2023	31/12/2025	RAS
QUALITE HYGIENE SECURITE ENVIRONNEMENT					RECRUTEMENT ENCOURS
SERVICE COMMUNICATION	ONANA Joel Thierry	Responsable Communication	01/04/2024	31/03/2025	EVALUATION ENCOURS
INGENIERIE ET FORMATION	NJOYA Jean	Responsable Ingenierie et Formation	15/04/2020	14/04/2025	EVALUATION ENCOURS
FENETRE 1	NJOCK Paul Bruno	Responsable Fenetre 1	11/05/2022	10/05/2025	EVALUATION ENCOURS
FENETRE 2	MEMONG NKEMBE Patrice	Responsable Fenetre 2	17/04/2024	30/04/2025	EVALUATION ENCOURS
FENETRE 3	MBOUTCHOUANG Appolinaire	Manager Pool AI	11/05/2022	10/05/2025	EVALUATION ENCOURS
INFORMATIQUE	YALONG OSSENG Victor	Informaticien junior	01/08/2024	30/07/2025	RAS
LOGISTIQUE	NANAH BATOBO Martial	Chauffeur	01/10/2024	30/09/2025	RAS
	HISHAGA MAMOUDOU	Chauffeur	01/10/2024	01/10/2025	RAS
	ATANGANA TABI Joachim Guy	Chauffeur	01/10/2024	02/10/2025	RAS
	DIGAI Jochonias	Chauffeur	01/10/2024	03/10/	RAS

				2025	
	Emmanuella MBOG Sandra Sybille	Technicien de surface	24/09/2024	31/12/ 2025	RAS
	NGO TCHANG Thérèse Alice	Technicien de surface	25/09/2024	31/12/ 2025	RAS
	NGO NOG Jeanne	Technicien de surface	26/09/2024	31/12/ 2025	RAS

Source : Unité Fiduciaire PADESCE

Passation des marchés d'octobre 2024 à avril 2025

N°	Activités	Ligne PTBA	Composante	Montant
01	Reprographie et distribution des documents de la reforme aux établissements bénéficiaires	L 133	C1	47 700 000
02	Acquisition du matériel de fonctionnement et consommables informatiques	L 162	C1 DLI1	10 000 000
03	Recrutement d'un consultant individuel permanent charge de l'accompagnement des équipes des dli 1, 2 et 3 de la composante 1, appui au sous-secteur de l'enseignement secondaire général	L 207	C1	18 720 000
04	Acquisition du petit matériel de bureau et consommables informatiques	L 337	C1 DLI2	10 000 000
05	Acquisition des outils et produits digitaux nécessaires à un meilleur transfert des acquis de la formation par les enseignants débutants	L 392	C1 DL3	400 000 000
06	Acquisition du petit matériel de bureau et des consommables informatiques	L 410	C1 DLI3	10 000 000
08	Edition, impression et diffusion des manuels du lot 1 : Production des manuels du secteur numérique	L 221	C2	17 600 000
09	Edition, impression et diffusion des manuels du lot 2 : Production des manuels du secteur énergie	L 222	C2	22 000 000
10	Edition, impression et diffusion des manuels du lot 3 : Production des manuels du secteur BTP	L 223	C2	22 000 000
11	Edition, impression et diffusion des manuels du lot 4 : Production des manuels du secteur agro-industrie	L 224	C2	22 000 000
12	Honoraires des Consultants individuels devant accompagner l'équipe ministérielle dans l'élaboration des manuels scolaires	L 225	C2	38 000 000
13	Provision pour les travaux de réhabilitation	L 231	C2	3 500 000 000
14	Provision pour l'acquisition des équipements technico-pédagogiques	L 232	C2	7 500 000 000
17	Commodités de bureau	L 26	C3	10 000 000
18	Aménagement de l'annexe (installation climatiseurs et autres)	L 50	C3	9 957 225
19	Assurance bâtiments (Siege et annexe)	L 56	C3	6 900 000
20	Connexion internet bâtiments	L 65	C3	6 868 800
21	Assurance automobile	L 95	C3	3 500 000
22	Consommables informatiques	L 100	C3	25 042 500
23	Fournitures de bureau	L 106	C3	19 600 000

24	Produits d'entretien et nettoyage	L 112	C3	4 900 000
25	Equipement informatiques des nouveaux recruts (Ai, CPT, Asst Cpt)	L 150	C3	2 000 000
26	Audit 2025 et audit de clôture	L 160	C3	15 000 000
27	Honoraires consultants aux développements de nouveaux modules de suivi évaluation et accompagnement de l'Equipe.	L 201	C3	15 000 000
29	Production des supports de communication sur les EAS/HS/VBG et les circuits de référencement	L 250	C3	2 500 000
30	Contractualisation d'un intermédiaire financier pour les transferts monétaires individuels aux bénéficiaires de la fenêtre 1 (stagiaires et chèques formation) et fenêtre (apprentis, maître d'apprentissage et centre de formation)	L 334	C3	27 175 000
31	Contractualisation d'une firme pour le suivi et l'évaluation des formations et des formés.	L 341	C3	110 000 000
32	Contractualisation d'une firme pour la réalisation des tracers studies de la fenêtre 1 et de l'enquête de satisfaction des bénéficiaires du MCDC	L 342	C3	85 000 000
33	Honoraires de deux consultants individuels pour la réalisation d'une étude sur la gestion rationnelle des ressources humaines dans le secondaire et le renforcement des capacités des responsables administratifs du MINESEC à la gestion rationnelle des personnels enseignants	L 381	C3	29 812 500
34	Recrutement d'un prestataire des dépliants pour la vulgarisation de la plateforme sur les opportunités d'emploi	L 359	C3	6 000 000
35	Recrutement d'une Agence de communication (gence conseil, régie de publicité, etc.) pour la gestion des médias	L 369	C3	35 000 000
36	Recrutement d'un prestataire pour la réalisation de 2 documentaires pour la visibilité et la capitalisation des résultats du PADESCE	L 374	C3	10 000 000
40	Elaboration narratif sur fondement économique de l'apprentissage professionnel formel, non-formel et informel et logique de son financement.	L 436	C3	11 760 000
41	Recrutement d'une firme pour le développement de l'application mobile du FNE	L 451	C3	86 700 000
42	Acquisition des équipements informatiques, logiciel et connexion internet pour les administrateurs en charge du suivi de l'application mobile (ordinanteurs, smartphones, data)	L 466	C3	8 750 000
	Recrutement d'une firme chargée de réaliser l'enquête suivi de l'insertion des formés dans les Etablissements d'Enseignement et de Formation Techniques et Professionnels (EFTP) publics et privés du MINEFOP, MINESEC, MINEPIA, et MINADER, dans le marché de l'emploi, dans les secteurs porteurs des BTP, Numérique, Énergie et	L	C2	96 849 000

	Agro-industrie dans les 10 régions du Cameroun			
	Recrutement d'un consultant chargé de l'accompagnement du Cameroun dans la mise en place d'un fond unique pour le financement de la formation professionnelle et technique	L	C2	9 289 710
	Évaluation Externe de L'atteinte des Indicateurs de décaissement (DLIs) pour la 3ème et 4ème Année	L	C3	66 725 624
	Recrutement d'une firme chargé de l'Évaluation Externe de L'atteinte des Indicateurs de décaissement (DLIs) pour la 5ème Année du PADESCE	L	C3	
	Recrutement d'un consultant individuel chargé de l'élaboration de la stratégie de passation des marchés et de rédaction des DAOs en vue de l'acquisition des équipements technico-pédagogiques et des travaux de réhabilitation au profit des établissements publics d'EFTP bénéficiaires des appuis au titre de la fenêtre 1 du MCDC / PADESCE	L	C2	43 947 450
	Élaboration de Cadres Sectoriels de Certification et de Qualification (CSCQ) dans le cadre du BTP et de l'Agro-Industrie	L260	C2	82 640 250

CONSULTANTS DLI				
Désignation	**Nombre**	**Montant FCFA**	**Pourcentage financier**	**Pourcentage physique**
Marchés signés	**5**	**261 504 584**	0,00%	0,00%
Marchés en cours de passation	**21**	**310 035 975**	0,00%	0,00%
Marché dont la passation n'a pas démarré	**14**	**11 856 397 500**	0,00%	0,00%
TOTAL GENERAL	**40**	**12 427 938 034**		

☑ **Montants par catégories et par état d'avancement**

Catégorie	**ACHEVÉ**	**EN COURS D'EXECUTION**	**EN COURS DE PASSATION**	**NON LANCE**	**MONTANT Total TTC**
CONSULTANT		**4**	**4**	**8**	**781 619 534**
FOURNITURE		**1**	**17**	**6**	**11 661 318 525**
TRAVAUX		0	0	0	0
TOTAL		**5**	**21**	**14**	**12 442 938 059**

Source : SPM PADESCE

6.2. Etat de mise en œuvre des activités de suivi évaluation au PADESCE

Concernant les activités spécifiques de S&E du projet, le bilan de leur mise en œuvre est dressé dans le tableau ci-dessous.

Tableau 7 : Bilan des activités de S&E

Activités programmées	Niveau d'exécution	Défis	Perspective
Suivi hebdomadaire	Depuis la dernière mission de supervision, les recommandations des réunions hebdomadaires sont suivies lors des réunions de coordination ou encore par relance directe des responsables des recommandations. Des comptes rendus de réunion sont élaborés et archivés.		Poursuite des actions
Suivi des DLIs	Suivi des DLIs 1, 2, 3, 4a, 4b, 5a, 5b, 6a, 6b, 7a et 7b; Le recrutement des vérificateurs indépendants des DLIs (avenant 1 et 2 au contrat de première année, contrat de vérification des DLIs de 3ieme, quatrième et cinquième génération.	**Retards dans la production des livrables**	Poursuite des actions
Suivi des recommandations des rencontres du projet	Les recommandations de la dernière mission de supervision sont suivies ; Les recommandations du derniers COPIL sont suivies et mis à jour régulièrement. La production d'un tableau récapitulatif des différents pans des activités (Mission de supervision, organisation COPIL, Mise en œuvre DLI) du PADESCE toutes les deux semaines Un suivi régulier est également fait au niveau des recommandations des missions de la gestion fiduciaire (passation des marchés, gestion financière) Un suivi des recommandations de l'audit interne et des documents transmis à la Banque est effectué régulièrement		Poursuite des actions
Dispositif de suivi évaluation	La nouvelle orientation prise lors de la dernière mission de supervision consiste à élaborer les dispositifs de collecte et la remontée de l'information à travers la plateforme kobo toolbox. Un outil de collecte des données pour évaluer l'atteinte des standards de qualité de la composante 1 a été développé et testé pendant la première semaine du mois de décembre 2023. Cet outil est utilisé actuellement au niveau du suivi de l'atteinte des standards de qualité au niveau du DLI1. Des outils pour la collecte de données à travers kobo ont été élaborés dans le cadre du dli5a. Le suivi budgétaire est effectué à travers TOM PRO. Le projet a acquis une licence de TOMP2 PRO Monitoring. Un serveur est en cours d'acquisition.		

	Le suivi de la passation des marchés se fait à travers les extractions de STEP		
Reporting du projet	Le reporting a consisté à la production du rapport de suivi, du rapport de suivi financier des premiers, deuxième, troisième et quatrième trimestre 2024 ; Les fiches sur l'état d'avancement du projet commandés par le MINEPAT, MINESEC ou MINEFOP sont régulièrement renseignées. La situation actuelle du cadre de résultat est donnée dans les rapports périodiques **Le rapport d'activité 2024 du projet a été validé au dernier COPIL organisé en décembre 2024**		Poursuite des actions
Planification	Le plan d'action annuel budgétisé 2025 a été produit. Il a reçu l'ANO de la BM en janvier 202. Il avait été au préalable validé par le COPIL en décembre 2025 La micro planification des activités du projet a été fait en février 2025. Sauf que les Equipes tardent à le respecter.		Poursuite des actions dernière planification

6.3. Etat de suivi des sauvegardes sociales et environnementales

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
A	Rapports réguliers Préparer et soumettre à la Banque mondiale des rapports de suivi réguliers sur la performance environnementale, sociale, de santé et de sécurité (ESHS) du projet, y compris, mais sans s'y limiter, la mise en œuvre du PEES, l'état d'avancement de la préparation et de la mise en œuvre des documents E&S requis par le PEES, les activités d'engagement des parties prenantes…	Réalisé à 100% à date	RAS	Poursuivre le suivi de la mise en œuvre du PEES et des différents instruments et outils de sauvegarde E&S	X	X	X

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
B	**Incidents et accidents** Notifier rapidement à la Banque Mondiale tout incident ou accident lié au projet qui a ou est susceptible d'avoir un effet négatif important sur l'environnement, les communautés affectées, le public ou les travailleurs inclus. Par exemple : les incidents ou accidents professionnels, de santé et de sécurité qui pourraient entraîner la mort ou des blessures graves ; les chutes et les accidents de véhicules ; les cas de violence sexiste ou de violence contre les mineurs et les apprenants. Un rapport ultérieur sera fourni dans un délai acceptable pour l'association, à sa demande.	Réalisé à 100% à date	Manque de moyens pour se déployer rapidement en cas d'incident	Poursuivre les investigations des éventuels cas d'incidents et accidents susceptibles de survenir pendant la réalisation des activités restantes	X	X	X
C	**Rapport mensuel des entrepreneurs** Dans le cas où des contractants et des sous-traitants sont engagés pour les activités ou sous-activités du projet, l'UCP demandera à ces contractants/sous-contractants de soumettre des rapports de suivi mensuels à l'UCP concernant la performance ESHS du travail contractuel.	Non réalisé Aucun rapport de suivi mensuel des activités E&S dans les 377 lycées et EFTP bénéficiaires n'a été produit. Les prestataires adjudicataires des bons de commande ont réalisé des travaux de très courte durée (allant de 3 jours à 3 semaines)	Les entreprises et ou cocontractants ne sont pas encore mobilisés pour les travaux de réhabilitation	Envisager le suivi des rapports mensuels pour les marchés de moyenne et grande envergure prévus dans le cadre du MCDC (réhabilitation des centres de formation) et de la mise en œuvre des projets d'établissement dits « de référence » envisagés au DLI1	X	X	X
	Préparer un narratif à l'endroit du MINESEC pour présenter l'importance des aspects HSE dans les écoles sur la base de l'expérience des PGES d'école. Ceci pour susciter une prise en conscience des aspects HSE et de gestion des urgences/crises dans les écoles.	Non réalisé	La mission sur le suivi des PGES simplifiés n'a pas encore été réalisée	Réaliser la mission sur le suivi des PGES et préparer le narratif		X	X

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	Dans le cadre des résultats prévoir un indicateur sur le taux de traitement des plaintes (au moins 80%).	Non	Le cadre de résultat n'a pas encore été révisé	Prévoir un indicateur sur le taux de traitement des plaintes (au moins 80%).		X	
	Proposer un amendement des règlements intérieurs des écoles en intégrant une place pour l'engagement par une signature par tout acteur intervenant dans les établissements scolaires.	En cours	RAS	Poursuivre le sondage des chefs d'établissements et enseignants sur l'intégration du code de bonne conduite dans le règlement intérieur	X	X	X
	ESS 1 : Évaluation et gestion des risques et impacts environnementaux et sociaux						
1.1	**Structure organisationnelle** Une UCP sera établie sous l'autorité du MINEFOP/MINESEC, recrutera et maintiendra un (1) spécialiste en Santé et Sécurité au Travail (SST) avec des compétences en gestion environnementale et un (1) spécialiste social avec une expertise en VBG/EAS/HS/Genre.	Réalisée Le projet a recruté depuis décembre 2021 les deux spécialistes de sauvegarde social et QHSE requis	La Spécialiste QHSE a démissionné en octobre 2024 et un nouveau recrutement est en cours	Recruter une ou un QHSE	X		
	L'arrangement organisationnel pour la composante réponse d'urgence contingente (CERC) ainsi que les arrangements pour la diligence raisonnable et le suivi environnemental et social dans le cadre de la composante CERC seront inclus dans la section CERC du Cadre de Gestion Environnementale et Sociale (CGES).	Réalisé	RAS	Manuel des opérations d'urgence disponible			
	Le coordinateur de projet de l'UCP veillera à ce que le spécialiste de la santé et de la sécurité au travail et le spécialiste social soient responsables (sans s'y limiter) des tâches suivantes : mettre en œuvre et maintenir un	Réalisé		Rapport d'activités E&S disponible maintenir le MGP	X	X	X

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	mécanisme de gestion des plaintes fonctionnel ; s'engager constamment avec les parties prenantes du projet ; mener les activités de dépistage avant le début des travaux de génie civil mineurs ; travailler en collaboration avec la délégation divisionnaire du Ministère de l'Environnement, de la Protection de la Nature et du Développement durable (MINEPDED) sur le suivi des mesures d'atténuation des activités en cours de mise en œuvre ; veiller à l'inclusion des aspects E&S dans les documents d'appel d'offres ; incorporer les aspects E&S dans le manuel de mise en œuvre du projet ; etc.			fonctionnel			
1.2	**Évaluation environnementale et sociale** **Instruments de gestion** Le MINEFOP/MINESEC préparera et divulguera les instruments suivants : - Le PGES incluant l'identification des risques de VBG liés aux activités envisagées par le projet et les mesures sur les questions liées à la pandémie - Le Cadre de Planification des Peuples Autochtones (CPPA) ; - Le Cadre de Planification de la Réinstallation (CPR) ; - Le CGES, une section CERC du CGES, si la composante CERC est activée, - L'Evaluation des Risques Sécurité (ERS), - L'Evaluation et cartographie des risques VBG - Plan en faveur des Populations Autochtones (PPA)	100% réalisé L'ensemble des instruments requis a été réalisé et publié sur les sites www.minesec.gov.cm, www.padesce.cm	La difficulté à se déployer dans les 10 régions où se trouvent les 27 EFTP	Poursuivre l'élaboration des PGES des 27 EFTP	X		
1.3	**Outils de gestion** Des PGES spécifiques au site seront préparés pour les sous-projets d'une manière acceptable pour l'association et mis en œuvre avant le début des travaux de réhabilitation, de construction, d'exploitation et de démantèlement. Un PGES spécifique sera préparé	Réalisé à 85,41% 322 PGES spécifiques disponibles sur 377 ESG et EFTP Les PAR et PSR n'ont pas été jugés	L'ajout de de nouveaux établissements au PADESCE et la résistance de quelques	Continuer à élaborer les PGES et autres instruments d sauvegarde environnementale et sociale	X	X	X

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	lorsque l'empreinte du projet sera connue. - Sur la base des conclusions des PGES spécifiques au site, des PAR ou PSR peuvent être développés et mis en œuvre d'une manière acceptable pour l'association. - Avant la mise en service des équipements de formation professionnelle acquis, un plan de contrôle de la qualité/plan SST sera élaboré et comprendra des exigences détaillées pour le transport, la manipulation et l'élimination des déchets et autres matières dangereuses. - Plan de Mobilisation des Parties Prenantes (PMPP) ; - Plan de Gestion de Sécurité (PGS) ; - Plan de prévention et d'atténuation des risques VBG ; - Plan en Faveur des Peuples Autochtones (PPA) ; - Plan de Gestion de la Main d'œuvre (PGMO) - Plan de Gestion Environnementale et Sociale spécifique/Chantier (PGES-C) ; - Plan Hygiène Santé Sécurité (PHSS) ; - Mécanisme de Gestion de Plaintes (MGP) ; - Code de Conduite.	pertinent pour les sites connus Les Lignes Directrice ESHS sont disponibles Les codes de conduite du personnel, des consultants et des enseignants et formateurs sont disponibles et diffusés Le code de bonne conduite est inséré dans les contrats des prestataires MGP des travailleurs directs et indirects disponibles	enseignants à signer les codes de bonne conduite	(établissements de référence)			
	ESS 2 : Emploi et conditions de travail						
2.1	**Mise en œuvre de la Procédures de gestion du travail** Des informations disponibles pour les travailleurs concernant leurs conditions d'emploi. Ces informations exposeront leurs droits en vertu du droit national du travail et de l'emploi, y compris leurs droits relatifs aux heures de travail, aux salaires, aux heures supplémentaires, aux compensations et aux avantages ; - les pratiques de travail et la mobilité des travailleurs dans le contexte de COVID-19, le cas échéant ; - offrir aux travailleurs des périodes adéquates de repos	Réalisé à 90% Rapports de Vulgarisation du MGP, du code de bonne conduite et mesures HSE, conditions de travail auprès du personnel de l'UCP, des équipes ministérielles, des		Poursuivre la vulgarisation et sensibilisation et formation auprès des autres parties prenantes. Continuer à rendre opérationnel le numéro vert afin de	X	X	X

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	hebdomadaire, de congés annuels et de congés de maladie, conformément à la législation nationale ; - garantir la non-discrimination et l'égalité des chances, notamment en ce qui concerne le sexe, dans le processus de recrutement et la mise en œuvre du projet ; - définir des mesures pour prévenir et traiter le harcèlement, l'intimidation et/ou l'exploitation dans les politiques et procédures de ressources humaines ; - Les travailleurs doivent avoir des contrats signés avec des termes clairs conformément au droit du travail camerounais ; - Les mesures contre les VBG, le travail forcé et le travail des enfants ; - Un MGP dédié au personnel et aux autres travailleurs.	chefs d'établissements scolaires et leurs adjoints, les relais HSE, des fournisseurs de service etc. Référentiels de formation incluant des modules sur le QHSE et les compétences socio-émotionnelles (DLI 5a, DLI 5B, DLI 4a , DLI 4b,) Rapport de formation		rendre la collecte des plaintes et réclamation plus facile			
2.2	Établir, maintenir et faire fonctionner un mécanisme de gestion des plaintes pour le personnel du projet accessible et conforme aux règlements du Cameroun.	En cours Les MGP de l'UCP a été mis à jour et validé, il est opérationnel au niveau central à l'Unité de Coordination du projet. Des outils sur le MGP ont été conçus (dépliants, Kakemonos).		Poursuivre la collecte et le traitement des plaintes	X	X	X
2.3	**Mesures de Santé et de Sécurité au Travail (SST)**						
	Le projet mettra en œuvre les mesures prévues dans les plans de contrôle de la qualité/SST élaborés avant la mise en service des équipements de formation professionnelle à acheter.	Non réalisée Activités non démarrées au niveau du MCDC		Suivre la mise en œuvre du plan de contrôle de la qualité/SST pendant	X	X	x

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
				les phases de travaux			
	ESS 3 : Efficacité des ressources, prévention et gestion de la pollution						
3.1	L'efficacité des ressources, la prévention et la gestion de la pollution : mettre en œuvre les mesures de prévention des pollution et relatives à l'efficacité des ressources contenues dans les PGES spécifiques.	En cours Les PGES simplifiés des ESG sont disponibles pour les bénéficiaires de l'Extrême Nord, Nord, Adamaoua et Est Référentiels de formation Rapport de vérification de la mise en œuvre des standards de qualité dans 349 établissements secondaires et rapports de mise en œuvre des relais		Envisager le suivi de la mise en œuvre des PGES spécifiques dans les 27 EFTP		X	
	ESS 4 : Santé et sécurité communautaires						
4.1	**La circulation et la sécurité routière** Adopter et mettre en œuvre des mesures et des actions pour évaluer et gérer les risques liés à la circulation et à la sécurité routière, comme l'exigeront les PGES spécifiques aux sites qui seront élaborés conformément au CGES, d'une manière acceptable pour l'association. Des mesures et des plans appropriés, incluant la violence basée sur le genre (VBG), l'exploitation et les abus	En cours de réalisation Les notes de service des relais HSE/VBG au près des ESG disponibles Ces relais effectuent de façon régulière des sensibilisations	Le non démarrage des travaux de réhabilitation	Déclencher la mise en œuvre les mesures de sécurité prévues dans le PGS. Poursuivre les sensibilisations commencées par les	X	X	X

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	sexuels (EAS), seront identifiés, développés et mis en œuvre pour traiter les risques potentiels liés à la circulation et à la sécurité routière, y compris une formation appropriée des travailleurs sur la sécurité des conducteurs et des véhicules.	auprès des élèves et enseignants au sein des établissements ESG.		relais sur les écogestes, les VBG/EAS/HS			
4.2	Inclure et mettre en œuvre des mesures de sécurité incendie et de sécurité des personnes (infrastructures physiques et formation, exercices, etc.) et d'accès universel pour les personnes handicapées dans les PGES spécifiques,	En cours de mise en œuvre Mise en œuvre effective des mesures de sécurité incendie disponibles dans certains établissements ESG		Poursuivre l'inclusion et la mise en œuvre des mesures de sécurité incendie dans les PGES, ESG et EFTP	X		
4.3	Risques de VBG et d'AES : intégrer les aspects de VBG/AES dans la conception du projet et préparer, adopter et mettre en œuvre un plan d'action VBG, afin d'évaluer et de gérer les risques de VBG, d'exploitation et d'abus sexuels (AES).	Réalisé Plan d'action de prévention des risques VBG/EAS/HS disponible		Mettre en place les mesures prescrites dans le Plan d'action VBG/EAS/HS		X	X
4.4	**Personnel de sécurité** En cas de recours à des forces de sécurité pour protéger les opérations sur le terrain, la République du Cameroun évaluera les risques liés à ces dispositions de sécurité et sera guidée par les principes de proportionnalité et de Bonnes Pratiques Industrielles Internationales (BIPI), ainsi que par le droit applicable en ce qui concerne le recrutement, les règles de conduite, la formation, l'équipement et la surveillance des forces de sécurité.	Non applicable Le projet ne fera pas recours aux FMO		Mettre en œuvre les autres actions du PGS	X	X	X
	ESS 5 : Acquisition de terres, restrictions à l'utilisation des terres et reprises involontaires de terres						
5.1	**Plans de réinstallation** : préparer, adopter et mettre en œuvre des PAR conformément à l'ESS 5 et aux exigences du CPR qui a été préparé pour le projet, puis adopter et	Non applicable La réalisation de cette étude n'est pas	Il n'est pas nécessaire d'élaborer un	Norme toujours pertinente			

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	mettre en œuvre les PAR respectifs avant de réaliser les activités associées, d'une manière acceptable pour l'association. Plus précisément : - préparer un CPR ; - préparer les PAR.	pertinente.	plan mais de contourner le risque en sensibilisation sur le choix des sites de travaux au sein des centres de formation bénéficiaires.				
	ESS 7 : Peuples autochtones/Afrique subsaharienne (communautés locales traditionnelles historiquement défavorisées)						
7.1	**Plan pour les peuples autochtones** Définir des activités spécifiques et un plan de mise en œuvre pour répondre aux besoins des peuples autochtones dans le cadre du projet	En cours de réalisation Le CPPA a été préparé et divulgué avant l'évaluation du projet. Le rapport provisoire du PPA est en cours de finalisation .		Mettre en œuvre les actions les mesures contenues dans le PPA	X	X	X
	ESS 8 : Le patrimoine culturel						
8.1	Inclure dans tous les PGES spécifiques et dans tous les contrats une procédure de découverte fortuite et une clause de "découverte fortuite" qui obligera les entrepreneurs à arrêter les travaux au cas où des sites de biens culturels seraient découverts pendant la construction.	Non réalisée		Norme non pertinente Insérer dans les contrats des entreprises et dans les PGES les clauses liées à la découverte fortuites	X	X	
	ESS 9 : Intermédiaires financiers						
9.1	Non applicable						

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	ESS 10 : Engagement des parties prenantes et divulgation d'informations						
10.1	– Préparation et mise en œuvre du plan d'engagement des parties prenantes – Préparer et divulguer un Plan de Mobilisation des Parties Prenantes (PMPP).	En cours PMPP mis à jour disponible	RAS	Poursuivre la divulgation du PMPP	X	X	X
10.2	Mécanisme de gestion des plaintes : préparer, adopter, maintenir et faire fonctionner un mécanisme de réclamation, comme décrit dans le PMPP.	En cours MGP disponible et fonctionnel, le projet reçoit et traite des plaintes.	Les retards sur les paiements rendent très longues les délais de traitement des plaintes majoritairement liées aux paiements	Maintenir le MGP fonctionnel et traiter toutes les plaintes et réclamations qui surviendront surtout avec la réalisation des activités de la fenêtre 2 du MCDC et les établissements de référence du DLI 1	X	X	X
	Renforcement des capacités (formation) - Renforcement des capacités des parties prenantes (enseignants, personnel administratif, inspecteurs pédagogiques, etc.) sur le cadre environnemental et social (CES), formation pour l'UCP sur la bonne utilisation des équipements et des installations, l'hygiène, l'entretien, les questions environnementales, les risques, le genre, les groupes vulnérables, le mécanisme de gestion des plaintes ; l'engagement des parties prenantes ; les aspects spécifiques de l'évaluation environnementale et sociale ; la santé et la sécurité de la communauté ; le suivi et le rapportage environnemental et social ; la préparation et la réponse aux urgences ; etc. - les membres du personnel affectés à la mise en	En cours Les rapports sur les sensibilisations et les formations des parties prenantes disponibles	RAS	Poursuivre le renforcement des capacités des parties prenantes	X	X	X

Actions et mesures matérielles		Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
					T2	T3	T4
	œuvre du CGES seront formés à la gestion environnementale et sociale de la CERC, y compris l'introduction au CGES et aux instruments ultérieurs pour les activités de la CERC ayant des impacts environnementaux et sociaux potentiels.						

6.4. Suivi de la mise en œuvre des activités de la communication

Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
				T2	T3	T4
Recrutement d'un prestataire pour la confection des dépliants de vulgarisation de la plateforme sur les opportunités d'emploi	Prestataire déjà recruté et travail en cours de réalisation	Pas de difficultés pour le moment	- Validation de la mouture présentée par prestataire pour tirage des dépliants - Réception du travail effectué			
Recrutement d'une Agence de communication (agence conseil, régie de publicité, etc.) pour la gestion des médias	Dossier en cours au Service de la Passation des marchés	Attente de finalisation de la procédure de recrutement qui pourrait être un peu longue alors qu'il y a déjà des activités réalisées qui peuvent être relayées dans les médias	- Finalisation du recrutement d'un prestataire, - Sélection d'une liste des médias à accréditer pour la couverture des activités du PADESCE, - Suivi de l'exécution du contrat par le RESCOM			
Recrutement d'un prestataire pour la réalisation de 2 documentaires pour la visibilité et la capitalisation des résultats du PADESCE	Dossier en cours de traitement au Service de la Passation des marchés	Attente de finalisation de la procédure de recrutement par la Passation des Marchés	- Finaliser le recrutement d'un prestaire, - Faire les storys-bords des 02 documentaires, - Sélectionner les personnes à interviewer et les images à filmer, - Faire valider les TDRs pour les			

Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
			déplacements relatifs aux déplacements du RESCOM et éventuellement la Chargée des Relations Publiques de la BM pour accompagner l'équipe de tournage sur le terrain			
Cérémonie de communication des Maitres d'Ouvrages sur les résultats du PADESCE (Communication gouvernementale)	Activité renvoyée après la tenue du COPIL de juin 2025 (TDRs et seront juste actualisés)	Aucune difficulté particulière. En attente juste de la tenue du COPIL pour reprogrammer l'activité	- Renvoie des TRDs pour ANO à la BM après la tenue du COPIL, - Suivi de l'organisation si ANO et suivant la disponibilité des Maîtres d'Ouvrage			
Promotion des activités et des réformes du PADESCE à travers le Salon de l'Action Gouvernementale (SAGO 2025)	Organisateurs du SAGO contactés. Souscription sera faite d'ici peu et un prestataire contractualisé pour l'aménagement du stand du PADESCE	Aucune difficulté particulière, l'événement aura lieu du 19 au 26 juillet 2025	- Payer les frais de participation du PADESCE pour réserver le stand, - Recruter un prestataire pour l'aménagement du stand, - Préparer les éléments de communication à présenter au public			
Missions de collectes d'informations sur les activités du PADESCE et du MCDC	TRDs de suivi de quelques activités élaborés et à transmettre pour validation	- Difficulté sur le premier trimestre à être à temps sur la programmation des activités, - Avoir une meilleure visibilité sur le calendrier des déplacements des porteurs d'activités	- Faire valider les TDRs d'un calendrier des missions de collectes d'informations, - Suivre effectivement les activités sur le terrain pour le recueil d'information et des images pour mieux alimenter les plateformes du PADESCE			
Editer et publier des éditions de la Newsletter	Edition du premier trimestre en cours de réalisation	Pas de difficultés pour le moment	- Rédiger des articles sur les activités du PADESCE, - Faire quelques interviews des bénéficiaires,			

Activités	Niveau de mise en œuvre	Difficultés/Défis	Action à mettre en œuvre	Calendrier		
			- Finaliser le montage du document avec l'aide de l'informaticien Junior			
Animer les pages web et le site internet du PADESCE	- Pages actives et régulièrement mises à jour avec désormais une version du site internet en anglais	Parfois le RESCOM n'est pas informé pour descendre sur le terrain et la qualité des photos prises par les porteurs d'activités n'est pas bonne et pas assez illustrative des activités	- Renseigner régulièrement les pages (Facebook et LinkedIn) ainsi que le site internet du PADESCE, - Interagir avec les visiteurs des pages pour répondre à leurs préoccupations			

☞